

Ε.Ε. Παρ. Ι(ΙΙ)
Αρ. 4408, 22.2.2021

Ν. 13(ΙΙ)/2021

Ο περί Προϋπολογισμού του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου του 2021 Νόμος του 2021 εκδίδεται με δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Κυπριακής Δημοκρατίας σύμφωνα με το Άρθρο 52 του Συντάγματος.

Αριθμός 13(ΙΙ) του 2021

ΝΟΜΟΣ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΙ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΥΠΡΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΛΗΓΕΙ ΤΗΝ ΤΡΙΑΚΟΣΤΗ ΠΡΩΤΗ ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΙΚΟΣΙ ΕΝΑ

Προοίμιο.

20(Ι) του 2014
123(Ι) του 2016
133(Ι) του 2016
159(Ι) του 2017.

ΕΠΕΙΔΗ, σύμφωνα με τον περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμο, ο ετήσιος προϋπολογισμός κάθε οντότητας της γενικής κυβέρνησης και όλοι οι συμπληρωματικοί προϋπολογισμοί που καταρτίζονται και κατατίθενται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για ψήφιση με τον ίδιο τρόπο και την ίδια διαδικασία που αναφέρεται σε αυτόν,

ΚΑΙ ΕΠΕΙΔΗ, είναι αναγκαία η πρόβλεψη για εκείνες τις δαπάνες του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου για το έτος που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2021 για τις οποίες δεν έχει γίνει πρόβλεψη ή δεν θα γίνει αργότερα τέτοια πρόβλεψη από οποιονδήποτε νόμο,

ΚΑΙ ΕΠΕΙΔΗ, περαιτέρω είναι αναγκαία η δημιουργία ορισμένων νέων θέσεων,

Για όλους τους πιο πάνω λόγους η Βουλή των Αντιπροσώπων ψηφίζει ως ακολούθως:

Συνοπτικός
τίτλος.

1. Ο παρών Νόμος θα αναφέρεται ως ο περί Προϋπολογισμού του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου του 2021 Νόμος του 2021.

Έγκριση
πληρωμής από
το Ταμείο
του Ανοικτού
Πανεπιστημίου
Κύπρου ποσού
ύψους €12,210,000
για τη χρήση του
έτους που λήγει την
31^η Δεκεμβρίου
2021.

2. Επιπροσθέτως των ποσών που έχουν ήδη προϋπολογισθεί νόμιμα για τη χρήση του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου ή που θα προϋπολογισθούν αργότερα νόμιμα για τον σκοπό αυτό, εγκρίνεται όπως διατεθεί από το Ταμείο του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου και χρησιμοποιηθεί για τη χρήση του έτους που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2021 ποσό που δεν υπερβαίνει τα δώδεκα εκατομμύρια και διακόσιες δέκα χιλιάδες ευρώ για την κάλυψη των δαπανών του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου για την περίοδο αυτή.

Ειδίκευση των
ποσών που
θα δαπανηθούν.
Πρώτος
Πίνακας.

3. Το ποσό που χορηγείται από το άρθρο 2 πιο πάνω χορηγείται ως ειδικευμένη πίστωση για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται στα Δελτία Δαπανών που περιλαμβάνονται στον Πρώτο Πίνακα.

Χρησιμοποίηση
του περισσεύματος
ορισμένων άρθρων
για την κάλυψη
ελλείμματος άλλων
άρθρων κάτω από το
ίδιο Κεφάλαιο.
Πρώτος
Πίνακας.

4.-(1) Τηρουμένων των διατάξεων της δεύτερης των πιο κάτω επιφυλάξεων, εφόσον το ολικό ποσό που θα δαπανηθεί για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται και εξειδικεύονται κάτω από κάθε άρθρο του Πρώτου Πίνακα δεν θα υπερβεί το ολικό ποσό που χορηγείται με το Νόμο αυτό, ως ειδικευμένη πίστωση για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, αντίστοιχα, οποιοδήποτε περίσσευμα προκύπτει από οποιοδήποτε άρθρο για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, είτε από την εξοικονόμηση δαπανών πάνω στο εν λόγω άρθρο είτε γιατί το ποσό που ψηφίστηκε για το εν λόγω άρθρο υπερβαίνει το ποσό που απαιτήθηκε και δαπανήθηκε με βάση το Νόμο αυτό σε σχέση με το εν λόγω άρθρο, δύναται, με την έγκριση του Συμβουλίου του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου, να διατεθεί και δαπανηθεί για την κάλυψη ελλείμματος οποιουδήποτε άλλου άρθρου του ίδιου Κεφαλαίου του Πρώτου Πίνακα:

Νοείται ότι, δύναται να επιτραπεί η μεταφορά οποιουδήποτε περισσεύματος από Κεφάλαιο σε Κεφάλαιο του Πρώτου Πίνακα για την κάλυψη ελλείμματος άλλων άρθρων μόνο κατόπιν γραπτής συγκατάθεσης της Κοινοβουλευτικής Επιτροπής Παιδείας και Πολιτισμού, ύστερα από την κατάθεση σε αυτή σχετικού αιτήματος, το οποίο υποβάλλεται από το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας, μέσω του Υπουργείου Οικονομικών, και συνοδεύεται από επαρκή δικαιολογητικά στοιχεία:

Νοείται περαιτέρω ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση πάνω στην υποκατηγορία «Αποδοχές Ακαδημαϊκού, Διοικητικού και Άλλου Προσωπικού» του Κεφαλαίου 1 του Πρώτου Πίνακα δεν μπορεί να διατεθεί και δαπανηθεί για την κάλυψη ελλείμματος οποιωνδήποτε άλλων άρθρων άλλου Κεφαλαίου ούτε και οποιαδήποτε εξοικονόμηση πάνω σε οποιοδήποτε άρθρο άλλου

Κεφαλαίου μπορεί να διατεθεί και δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος πάνω στην πιο πάνω αναφερόμενη υποκατηγορία:

Νοείται έτι περαιτέρω ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση, από παράλειψη εκτελέσεως οποιασδήποτε υπηρεσίας ή σκοπού δεν θα θεωρείται ως εξοικονόμηση για τους σκοπούς του άρθρου αυτού.

(2) Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν εξοικονομήσεις, όπως προνοείται στο εδάφιο (1) του άρθρου αυτού, δύναται με την έγκριση του Συμβουλίου του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου να μεταφερθούν πιστώσεις από το άρθρο 501 «Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό» του Κεφαλαίου 5 του Πρώτου Πίνακα και να δαπανηθούν για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού δαπανήθηκε από οποιοδήποτε άρθρο των Κεφαλαίων του Πρώτου Πίνακα:

Νοείται ότι, ουδεμία μεταφορά πιστώσεων δύναται να διενεργηθεί από το άρθρο 501 «Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό» για την κάλυψη ελλειμμάτων χωρίς την εξασφάλιση εκ των προτέρων της γραπτής συγκατάθεσης της Κοινοβουλευτικής Επιτροπής Παιδείας και Πολιτισμού, ύστερα από κατάθεση σε αυτή σχετικού αιτήματος, το οποίο υποβάλλεται από το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας, μέσω του Υπουργείου Οικονομικών, και συνοδεύεται από επαρκή δικαιολογητικά στοιχεία που να υποστηρίζουν αυτό:

Νοείται περαιτέρω ότι, οποιεσδήποτε πιστώσεις στο άρθρο 503 «Δαπάνες από Χρηματοδοτήσεις για Εξωτερικά Ερευνητικά Προγράμματα» του Κεφαλαίου 5 του Πρώτου Πίνακα και στο άρθρο 316 «Συμμετοχή σε Προγράμματα και Πρωτοβουλίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης», του Κεφαλαίου 3 μπορούν να δαπανηθούν μόνο για τους συγκεκριμένους σκοπούς για τους οποίους εξασφαλίστηκαν και καμία μεταφορά περισσεύματος δεν επιτρέπεται από ή σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο του προϋπολογισμού.

(3) Κάθε υπέρβαση κονδυλίων, κατά παράβαση της διαδικασίας που προβλέπεται στα εδάφια (1) και (2), θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και οι λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια από τα οποία έγινε η υπέρβαση καθίστανται προσωπικά υπεύθυνοι για κάθε υπέρβαση που διενεργήθηκε ή που θα διενεργηθεί.

(4) Όλοι οι όροι, οι τίτλοι θέσεων ή άλλη ορολογία που χρησιμοποιείται στους Πίνακες του παρόντος Νόμου δεν μπορούν να τροποποιηθούν ή διαφοροποιηθούν με οποιονδήποτε άλλο τρόπο χωρίς τροποποίηση του Νόμου αυτού.

(5) Τηρουμένων των διατάξεων των Άρθρων 165 και 167 του Συντάγματος και του παρόντος Νόμου, σε περίπτωση κατά την οποία εμβάζονται ή εισπράττονται οποιαδήποτε χρηματικά ποσά για υλοποίηση συγκεκριμένων σκοπών και/ή προγραμμάτων και/ή για τη συγχρηματοδότησή τους από κοινοτικούς πόρους, τα ποσά αυτά κατατίθενται στο Ταμείο του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου και σε πίστωση κονδυλίων εσόδων του προϋπολογισμού και η σχετική δαπάνη για την υλοποίηση των σκοπών και/ή προγραμμάτων και/ή τη συγχρηματοδότησή τους από κοινοτικούς πόρους για τα οποία το συγκεκριμένο χρηματικό ποσό έχει εμβασθεί ή εισπραχθεί θα χρεώνεται σε κατάλληλο άρθρο ή άρθρα του προϋπολογισμού.

Δημιουργία
νέων θέσεων.
Δεύτερος
Πίνακας.

5.-(1) Δημιουργούνται οι νέες θέσεις που ορίζονται στο Δεύτερο Πίνακα.

(2) Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου, δεν επιτρέπεται η πλήρωση κενών θέσεων που προβλέπονται στον παρόντα Νόμο, οι οποίες παραμένουν κενές για πέντε (5) συνεχή χρόνια και άνω και για τις οποίες δεν έχει αρμοδίως αρχίσει η διαδικασία της πλήρωσής τους.

Μείωση
κλιμάκων
εισδοχής.

6.-(1) Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμών που ρυθμίζουν τη μισθοδοσία των θέσεων του Πανεπιστημίου, πρόσωπα που από την 1^η Ιανουαρίου 2012 και στο εξής διορίζονται/εκλέγονται σε θέσεις πρώτου διορισμού/εκλογής ή πρώτου διορισμού/εκλογής και προαγωγής/ανέλιξης στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών θέσεων που περιλαμβάνονται στον παρόντα Νόμο ή προσλαμβάνονται πάνω σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση για εκτέλεση καθηκόντων που αντιστοιχούν στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών του Πανεπιστημίου θα λαμβάνουν κατά τα δύο πρώτα έτη της υπηρεσίας ή απασχόλησής τους ετήσιο βασικό μισθό ανάλογα με τη μισθοδοτική κλίμακα της θέσης στην οποία διορίζονται/εκλέγονται ή προάγονται/ανελίσσονται ή προσλαμβάνονται, όπως δεικνύεται στο Παράρτημα- Μισθοδοτικές Κλίμακες το προσαρτημένο στο τέλος των Δελτίων Δαπανών.

Παράρτημα.

(2)(α) Με τη συμπλήρωση είκοσι τεσσάρων (24) μηνών υπηρεσίας ή απασχόλησης στους υπό αναφορά βασικούς μισθούς των μειωμένων κλιμάκων εισδοχής, ο εργοδοτούμενος θα τοποθετείται στην αρχική βαθμίδα της μισθοδοτικής κλίμακας της θέσης, όπως αυτή αναφέρεται στο οικείο σχέδιο υπηρεσίας ή σε σημείωση στον προϋπολογισμό.

(β) Ενδεχόμενη προηγούμενη υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής συμψηφίζεται με υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής άλλης θέσης ή καθεστώτος απασχόλησης στον ίδιο εργοδότη, για σκοπούς συμπλήρωσης των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών:

Νοείται ότι, για σκοπούς συμπλήρωσης των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών, λαμβάνονται υπόψη οι ίδιες περίοδοι υπηρεσίας ή απασχόλησης που λαμβάνονται υπόψη για σκοπούς παραχώρησης της ετήσιας μισθοδοτικής προσαύξησης.

(3) Για τους σκοπούς του παρόντος άρθρου, ο όρος «θέσεις» περιλαμβάνει μόνιμες θέσεις στο Πανεπιστήμιο με τις υπό αναφορά κλίμακες εισδοχής και ο όρος «πρόσωπα που προσλαμβάνονται πάνω σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση» περιλαμβάνει εργοδοτούμενους σε έκτακτη βάση ή εργοδοτούμενους καθορισμένης διάρκειας ή εργοδοτούμενους αορίστου χρόνου και άλλους με παρόμοιο καθεστώς απασχόλησης που προσλαμβάνονται σύμφωνα με τον κατά περίπτωση νόμο:

Νοείται ότι, η μείωση των κλιμάκων εισδοχής δεν τυγχάνει εφαρμογής στις περιπτώσεις-

- (α) υπαλλήλων που κατέχουν μόνιμη θέση οι οποίοι είτε διορίστηκαν/εκλέχθηκαν πριν από την 1.1.2012 είτε διορίστηκαν/εκλέχθηκαν μετά την 1.1.2012 και υπηρέτησαν συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής και, χωρίς να μεσολαβήσει διακοπή, διορίζονται/εκλέγονται ή προάγονται/ανελίσσονται σε άλλη θέση ή αποσπώνται για οποιονδήποτε σκοπό ή προσλαμβάνονται πάνω σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση,
- (β) έκτακτου υπαλλήλου ή με σύμβαση προσωπικού ο οποίος είτε προσλήφθηκε πριν από την 1.1.2012 στο Πανεπιστήμιο είτε προσλήφθηκε μετά την 1.1.2012 και απασχολήθηκε συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής και διορίζεται/εκλέγεται σε θέση χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή μεταξύ της ημερομηνίας διορισμού/εκλογής και της απασχόλησης σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση,
- (γ) έκτακτου υπαλλήλου ή με σύμβαση προσωπικού του οποίου διαφοροποιούνται οι όροι απασχόλησης χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή στην απασχόληση στο Πανεπιστήμιο και είτε είχε προσληφθεί πριν από την 1.1.2012, είτε είχε προσληφθεί μετά την 1.1.2012 και έχει ήδη απασχοληθεί συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής,
- (δ) ωρομίσθιου προσωπικού του Πανεπιστημίου που διορίζεται σε μόνιμη θέση χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή της απασχόλησής του, και
- (ε) μόνιμου υπαλλήλου της κρατικής υπηρεσίας ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου που διορίζεται/εκλέγεται σε μόνιμη θέση στο πανεπιστήμιο χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή της απασχόλησης, και είτε είχε διοριστεί/εκλεχθεί πριν από την 1.1.2012 στην κρατική υπηρεσία ή νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου είτε είχε απασχοληθεί στην κρατική υπηρεσία ή στο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής πριν διοριστεί/εκλεχθεί στο Πανεπιστήμιο:

Νοείται ότι, υπηρεσία σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής στην κρατική υπηρεσία ή στο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου συμψηφίζεται με υπηρεσία σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής στο Πανεπιστήμιο για σκοπούς συμπλήρωσης των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών, η παρούσα δε ρύθμιση ισχύει μόνο για τις οντότητες γενικής κυβέρνησης/κρατικές επιχειρήσεις/κρατικούς οργανισμούς που η απασχόλησή τους στην κρατική υπηρεσία ή σε άλλη οντότητα γενικής κυβέρνησης/κρατικής επιχείρησης κρατικού οργανισμού αναγνωρίζεται για σκοπούς μισθοδοτικής τοποθέτησης στον νέο εργοδότη, κατ' αναλογία του τρόπου που εφαρμόζεται στη δημόσια υπηρεσία.

(4) Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή του παρόντος άρθρου.

Απαγόρευση
πλήρωσης κενών
θέσεων πρώτου
διορισμού/εκλογής,
προαγωγής/ανέλιξης
και πρώτου
διορισμού/
εκλογής και
προαγωγής/ανέλιξης.
21(I) του 2013
153(I) του 2013
169(I) του 2013
157(I) του 2014
202(I) του 2014
195(I) του 2015
60(I) του 2017.

7. Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή των Κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, κατά την περίοδο που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2021 απαγορεύεται η πλήρωση θέσεων πρώτου διορισμού/εκλογής, προαγωγής/ανέλιξης και πρώτου διορισμού/εκλογής και προαγωγής/ανέλιξης που περιλαμβάνονται στον παρόντα Νόμο οι οποίες θα κενωθούν ή οι οποίες είναι κενές κατά την ημερομηνία έναρξης της ισχύος του παρόντος Νόμου, ανεξαρτήτως του εάν έχει αρχίσει η διαδικασία πλήρωσής τους, σύμφωνα με τις διατάξεις του περί της Απαγόρευσης Πλήρωσης Κενών Θέσεων στον Δημόσιο και Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμο:

Νοείται ότι, παρά τις διατάξεις του πιο πάνω Νόμου, είναι δυνατή η έναρξη και/ή η συνέχιση διαδικασίας πλήρωσης κενής ή κενούμενης θέσης πρώτου διορισμού/εκλογής ή θέσης πρώτου διορισμού/εκλογής και προαγωγής/ανέλιξης ή θέσης προαγωγής/ανέλιξης μόνο στην περίπτωση που το Πανεπιστήμιο υποβάλει προηγουμένως αιτιολογημένο αίτημα για να του επιτραπεί η έναρξη και/ή η συνέχιση πλήρωσης κενής ή κενωθείσας θέσης, σύμφωνα με την προβλεπόμενη διαδικασία στον εν λόγω Νόμο.

Απαγόρευση
προσλήψεων
ωρομίσθιου
προσωπικού και
προσωπικού για
την κάλυψη
έκτακτων αναγκών.

8.-(1) Ανεξαρτήτως των διατάξεων του παρόντος Νόμου και οποιουδήποτε άλλου σε ισχύ Νόμου ή των Κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, ουδεμία δαπάνη διενεργείται για την πρόσληψη εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας και προσώπων για την κάλυψη έκτακτων αναγκών σε δεκαπενθήμερη βάση:

Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν επηρεάζουν με οποιονδήποτε τρόπο την ανανέωση συμβολαίων υπηρετούντων έκτακτων υπαλλήλων ή προσώπων ή ωρομίσθιου προσωπικού για κάλυψη εποχικών ή έκτακτων αναγκών.

(2) Απαγορεύεται η πλήρωση κενών θέσεων ωρομίσθιου προσωπικού, εκτός εάν ο Υπουργός Οικονομικών, μετά από εισήγηση του Πανεπιστημίου, δύναται να αποφασίσει την εξαίρεση από την αναστολή πλήρωσης μόνιμης ωρομίσθιας θέσης και να παραπέμψει το θέμα στο Υπουργικό Συμβούλιο για λήψη απόφασης και για την εν λόγω απόφαση ενημερώνεται η Κοινοβουλευτική Επιτροπή Οικονομικών και Προϋπολογισμού, ώστε να εξασφαλιστεί η γραπτή συγκατάθεσή της.

(3) Η Κοινοβουλευτική Επιτροπή Οικονομικών και Προϋπολογισμού, μέσα σ' ένα μήνα από την κατάθεση ενώπιόν της κάθε απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου για εξαίρεση από την απαγόρευση πλήρωσης μιας ή περισσότερων μόνιμων ωρομίσθιων θέσεων, ενημερώνει γραπτώς τον Υπουργό Οικονομικών για την τελική της απόφαση σε σχέση με την πλήρωση ή μη της συγκεκριμένης/ων μόνιμης/ων θέσης/ων ωρομίσθιου προσωπικού.

Λειτουργοί
υπεύθυνοι για την
είσπραξη εσόδων.
Συμπλήρωμα.

9. Οι λειτουργοί που αναφέρονται στο Συμπλήρωμα ορίζονται ως οι λειτουργοί που είναι υπεύθυνοι για την είσπραξη εσόδων.

Λειτουργοί που
ασκούν έλεγχο
πάνω στα
κονδύλια.
Συμπλήρωμα.

10. Οι λειτουργοί που αναφέρονται στο Συμπλήρωμα ορίζονται ως οι λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια.

Φορολόγηση
επιδομάτων.

11. Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμών, τα επιδόματα παραστάσεως και φιλοξενίας υπόκεινται σε φόρο εισοδήματος.

Απαγόρευση
διενέργειας
δαπάνης για
απασχόληση
με οποιονδήποτε
τρόπο
συνταξιούχου
προσώπου.
97(I) του 1997

12. Απαγορεύεται η διενέργεια οποιασδήποτε δαπάνης κάτω από οποιοδήποτε άρθρο και Κεφάλαιο του παρόντος Νόμου για την απασχόληση με οποιονδήποτε τρόπο συνταξιούχου προσώπου σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Συντάξεων Νόμου:

3(I) του 1998
77(I) του 1999
141(I) του 2001
69(I) του 2005
37(I) του 2010
94(I) του 2010
31(I) του 2012
131(I) του 2012.

Νοείται ότι, η διάταξη του παρόντος άρθρου δεν εφαρμόζεται αναφορικά με την απασχόληση συνταξιούχων προσώπων-

- (α) τα οποία δεν συμπλήρωσαν το 65^ο (εξηκοστό πέμπτο) έτος της ηλικίας τους κατά το χρόνο έναρξης της απασχόλησής τους,
- (β) τα οποία απασχολούνται δυνάμει οποιουδήποτε ειδικού νόμου,
- (γ) σε περίπτωση που δεν δημιουργείται υπαλληλική σχέση,
- (δ) τα οποία απασχολούνται με σύμβαση υπηρεσιών δυνάμει του περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμου· και
- (ε) σε πολιτειακό αξίωμα.

73(I) του 2016
205(I) του 2020.

Αναπροσαρμογή
του ύψους των
απολαβών.

13.-(1) Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμών ή διοικητικών ρυθμίσεων που ρυθμίζουν θέματα μισθοδοσίας, ο μισθός ή η αντιμισθία ή η αποζημίωση ή η χορηγία των υπαλλήλων οποιασδήποτε βαθμίδας του Πανεπιστημίου οι οποίοι συμπληρώνουν την ηλικία των εξήντα τριών (63) ετών και είναι δικαιούχοι αναλογικής σύνταξης από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων μειώνεται κατά το ύψος της αναλογικής σύνταξης που αντιστοιχεί σε υπηρεσία μέχρι τετρακόσιους (400) μήνες, ανάλογα με την υπηρεσία εκάστου υπαλλήλου.

(2) Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος άρθρου.

Εφαρμογή των
προνοιών
για μείωση
απολαβών και τη
μη παραχώρηση
προσαυξήσεων.

168(I) του 2012
31(I) του 2013
152(I) του 2013
94(I) του 2018.
192(I) του 2011
185(I) του 2012
73(I) του 2014.

14. Οι διατάξεις του περί της Μείωσης των Απολαβών και των Συντάξεων των Αξιωματούχων, Εργοδοτούμενων και Συνταξιούχων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Νόμου και του περί της μη Παραχώρησης Προσαυξήσεων και Τιμαριθμικών Αυξήσεων στους Μισθούς των Αξιωματούχων και Εργοδοτούμενων και στις Συντάξεις των Συνταξιούχων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Νόμου τυγχάνουν εφαρμογής, τηρουμένων των αναλογιών, στις απολαβές των εργοδοτούμενων του Πανεπιστημίου.

ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ

Έσοδα κατά Κεφάλαιο		Προϋπολογισμός 2020	Προϋπολογισμός 2021	Προϋπολογισμός 2022	Προϋπολογισμός 2023
		ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ
1	Γενική Κρατική Χορηγία	7,547,510	8,000,000	10,000,000	10,000,000
2	Δίδακτρα και Διαχειριστική χρέωση*	5,115,046	3,375,515	3,829,302	4,459,567
3	Διάφορες εισπράξεις	837,444	834,485	811,698	621,433
	Σύνολο εσόδων	13,500,000	12,210,000	14,641,000	15,081,000

Σημείωση: Τα έσοδα που προϋπολογίζονται βασίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία.

* Δίδακτρα και Διαχειριστική χρέωση από Προγράμματα Σπουδών και Δίδακτρα (Έσοδα) από Αυτοχρηματοδοτούμενα Προγράμματα, συμπεριλαμβανομένων διδάκτρων από το προηγούμενο έτος.

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΛΤΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ 2021
(Άρθρα 3 και 4)

Λεπτομέρειες Δαπανών
 Σημειώσεις

ΓΕΝΙΚΑ

1. Οι αριθμοί 101-138 αποτελούν άρθρα της υποκατηγορίας δαπανών «Αποδοχές Προσωπικού». Σύμφωνα με το άρθρο 4 του Νόμου αυτού υπέρβαση γίνεται μόνο σε περίπτωση υπερβάσεως του συνόλου των πιστώσεων που εγκρίθηκαν κάτω από όλα τα άρθρα της υποκατηγορίας αυτής, ανεξαρτήτως οποιωνδήποτε υπερβάσεων σε κάθε ένα άρθρο της υποκατηγορίας αυτής.
2. Όταν κάποιο άρθρο του Προϋπολογισμού αυτού σημειώνεται με μονό σταυρό (+) αυτό υποδηλώνει ότι δεν μπορεί να γίνει δαπάνη μέχρι να παρασχεθούν πλήρεις λεπτομέρειες του σχεδίου στον Υπουργό Οικονομικών και ληφθεί η εξουσιοδότηση του Υπουργού Οικονομικών με μορφή «Εξουσιοδότησεως για Διενέργεια Δαπανών» (Ε.Δ.Δ.)

ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

3. Ο διπλός σταυρός (++) υποδηλώνει ότι η θέση θα καταργηθεί αν αυτή είναι κενή κατά την ημέρα έναρξης του οικονομικού έτους ή αν αυτή κενωθεί αργότερα κάτω από οποιεσδήποτε άλλες περιστάσεις:

Νοείται ότι ο διπλός σταυρός που υποδηλώνει την κατάργηση μιας θέσης δεν αναιρείται με την παράταση της υπηρεσίας του κατόχου της καταργούμενης θέσης, εφόσον η παράταση αυτή δίδεται κατά ή μετά την έναρξη του οικονομικού έτους το οποίο ο προϋπολογισμός αφορά.

4. Ο αριθμός των θέσεων που εμφανίζεται στις δύο στήλες που φέρουν τον τίτλο «ΘΕΣΕΙΣ» υποδηλώνει το προσωπικό που εγκρίθηκε: οι κάτοχοι των θέσεων του μόνιμου προσωπικού μπορούν να είναι είτε μόνιμοι είτε προσωρινοί λειτουργοί.

5. Όταν μια θέση καταργηθεί εμφανίζεται ως διακοπείσα υπηρεσία με πρόταξη μια αγκύλη (I).
6. Οι κλίμακες που αναφέρονται μετά από κάθε θέση είναι οι εγκεκριμένες της Δημόσιας Υπηρεσίας ή εκείνες που εγκρίθηκαν στις μισθοδοτικές κλίμακες που παρουσιάζονται στο Παράρτημα του Πρώτου Πίνακα.
7. Οι πρόνοιες για τους βασικούς μισθούς που αναφέρονται για κάθε θέση περιλαμβάνουν και τις αυξήσεις οι οποίες αναφέρονται στο Παράρτημα του Πρώτου Πίνακα.
8. Η πρόνοια που προϋπολογίζεται κάτω από το άρθρο 106 «Πρόσθετες Βοηθητικές Υπηρεσίες», του κεφ. 1 της υποκατηγορίας «Αποδοχές Προσωπικού» αποσκοπεί στην κάλυψη των αμοιβών και μισθών των εκτάκτων και ωρομίσθιων υπαλλήλων, για καθορισμένη περίοδο ή και για εποχιακές ανάγκες για συγκεκριμένες δραστηριότητες.
9. Ανεξάρτητα από την ύπαρξη πιστώσεων στα διάφορα κονδύλια του προϋπολογισμού αυτού και τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε νόμου ή/και οποιασδήποτε διοικητικής πράξης, για την απασχόληση λειτουργών του Πανεπιστημίου πέραν των συνήθων ωρών εργασίας των, απαιτείται η εκ των προτέρων έγκριση του Διευθυντή Διοίκησης και Οικονομικών του Πανεπιστημίου.
10. Τηρούμενων κατ' αναλογία των ισχύοντων στη δημόσια υπηρεσία σε ότι αφορά στο διοικητικό προσωπικό, το Συμβούλιο του Πανεπιστημίου δύναται να εγκρίνει την τοποθέτηση οποιουδήποτε μέλους του προσωπικού του Πανεπιστημίου κατά το διορισμό του σε οποιαδήποτε βαθμίδα της κλίμακας μισθοδοσίας της θέσης του:

Νοείται ότι, η τοποθέτηση αυτή μπορεί να γίνει μόνο μία φορά και μόνο κατά το διορισμό του.
11. Όταν κάποιο Δικαίωμα ή Επίδομα, το οποίο ίσχυε σύμφωνα με τη νομοθεσία ή κανονισμούς που ίσχυαν κατά την ημέρα ενάρξεως του οικονομικού έτους στο οποίο αναφέρονται τα Δελτία Δαπανών, καταστεί πληρωτέο προς κάποιο λειτουργό του οποίου ο βασικός μισθός προβλέπεται ήδη κάτω από την υποκατηγορία «Αποδοχές

Προσωπικού» των Κεφαλαίων Δαπανών, τέτοιο δικαίωμα ή επίδομα μπορεί να πληρωθεί σε χρέωση άρθρου της υποκατηγορίας αυτής και να καλυφθεί από την ειδική πρόνοια αυτής. Οποιαδήποτε αναθεώρηση του ύψους των δικαιωμάτων ή επιδομάτων που προαναφέρθηκαν με εξαίρεση την αναπροσαρμογή αυτών ως αποτέλεσμα της διακύμανσης του τιμαριθμικού δείκτη ή εξαιτίας γενικών αυξήσεων μισθών ή οποιαδήποτε χορήγηση νέων δικαιωμάτων ή επιδομάτων, πρέπει να υποβάλλεται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για έγκριση μαζί με τη δαπάνη που συνεπάγεται.

12. Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου νόμου ή κανονισμών ή συμφωνίας ή διοικητικών ρυθμίσεων ή πρακτικών που ρυθμίζουν θέματα υπερωριακής αποζημίωσης, στις περιπτώσεις που συγκεκριμένη ανάγκη για υπερωριακή εργασία δύναται λόγω της φύσης και του επιπέδου των καθηκόντων να διεκπεραιωθεί από υπαλλήλους θέσεων με χαμηλότερες μισθοδοτικές κλίμακες και νοουμένου ότι η ανάγκη αυτή δεν μπορεί να καλυφθεί μόνο από τους υπαλλήλους της χαμηλότερης μισθοδοτικής κλίμακας που επιθυμούν να εργαστούν υπερωριακά, οι πιο ψηλά στην ιεραρχία υπάλληλοι που επιθυμούν να εργαστούν υπερωριακά για το σκοπό αυτό, αποζημιώνονται ανεξαρτήτως της κλίμακας της θέσης τους, με βάση τη μισθοδοτική κλίμακα της κατώτερης θέσης ή σε περίπτωση συνδυασμένων κλιμάκων, της κατώτερης θέσης:

Νοείται ότι, ο καθορισμός της φύσης και του επιπέδου των καθηκόντων που εκτελούνται για σκοπούς υπολογισμού της υπερωριακής αποζημίωσης των ψηλότερα στην ιεραρχία υπαλλήλων γίνεται από τον Διευθυντή Διοίκησης και Οικονομικών:

Νοείται περαιτέρω ότι, σε καμιά περίπτωση υπάλληλος αποζημιώνεται υπερωριακά βάσει κλίμακας που υπερβαίνει τη μισθοδοτική κλίμακα την οποία διανύει.

ΑΛΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ:

13. Όταν οποιαδήποτε δαπάνη κάτω από τις υποκατηγορίες «Οδοιπορικά» και «Έξοδα Λειτουργίας» καταστεί πληρωτέα μπορεί να χρεωθεί στα άρθρα των υποκατηγοριών αυτών και να καλυφθεί από την ολική πρόνοια αυτών.

14. Τηρούμενων των διατάξεων οποιουδήποτε νόμου ή διοικητικής πράξης για την πρόσληψη εργατών για απασχόληση σε χειρονακτική εργασία για χρονική περίοδο μεγαλύτερη των έξι (6) μηνών απαιτείται η εκ των προτέρων έγκριση του Συμβουλίου του Πανεπιστημίου.
15. Οι μισθοί των εργοδοτούμενων και οι συντάξεις των συνταξιούχων του Πανεπιστημίου αναπροσαρμόζονται την 1^η Ιανουαρίου κάθε έτους με βάση το δείκτη της αυτόματης τιμαριθμικής αναπροσαρμογής ως ακολούθως:
 - (α) Καταβολή του 50% του ποσοστού της αύξησης του υποκείμενου δείκτη της Αυτόματης Τιμαριθμικής Αναπροσαρμογής κατά το έτος που προηγείται του έτους αναφοράς.
 - (β) Η πιο πάνω αναπροσαρμογή αναστέλλεται σε περίπτωση που κατά το δεύτερο και τρίτο τρίμηνο του έτους που προηγείται του έτους αναφοράς ο ρυθμός οικονομικής ανάπτυξης σε πραγματικούς όρους διορθωμένος ως προς τις εποχικές διακυμάνσεις είναι αρνητικός.
16. Η προϋπολογιζόμενη πρόνοια για ορισμένες από τις κενές ή/και νέες θέσεις προαγωγής ή πρώτου διορισμού και προαγωγής γίνεται με βάση το αρχικό σημείο της κλίμακας των θέσεων και για τρεις μήνες μόνο.
17. Τα μηχανοκίνητα οχήματα χρησιμοποιούνται όπως προνοείται στον περί της Παροχής Ορισμένων Ωφελημάτων σε Καθορισμένους Δικαιούχους του Κρατικού Τομέα και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (Όροι και Διαδικασία) Νόμου [Ν.3(Ι) του 2014, Ν.85(Ι) του 2014, Ν.145(Ι) του 2014) και στους περί Υπηρεσιακών Οχημάτων του Κρατικού Τομέα και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Κανονισμούς (Κ.Δ.Π. 504/2014).
18. Κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις καθημερινές και τα Σάββατα μέχρι τις 1 μ.μ. ως 1,2 ώρες, και κατά τα Σάββατα μετά τις 1 μ.μ., τις Κυριακές και τις αργίες ως 1,5 ώρες, με εξαίρεση των υπαλλήλων που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας ή με ειδικό ωράριο, όπου κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας κατά τα Σάββατα μέχρι και τα μεσάνυκτα λογίζεται ως 1,2 ώρες. Στην περίπτωση του ωρομίσθιου προσωπικού ειδικότερα, κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις εργάσιμες μέρες ως 1,2 ώρες, και κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις αργίες ως 1,5 ώρες, με εξαίρεση το ωρομίσθιο προσωπικό που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας, όπου κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας κατά τις αργίες λογίζεται ως 1,7 ώρες.

Περαιτέρω, σε καμιά περίπτωση η υπερωριακή αποζημίωση υπαλλήλου ή ωρομίσθιου προσωπικού υπερβαίνει τη μηνιαία μισθοδοσία του.

Η αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση κατά τις εργάσιμες ώρες, πλην του Σαββάτου, μεταξύ των ωρών 7.00 π.μ. και 5.00 μ.μ. γίνεται αποκλειστικά με την παροχή ελεύθερου χρόνου με εξαίρεση τέτοια αποζημίωση του προσωπικού που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας, η οποία παραχωρείται σε ελεύθερο χρόνο ή σε χρήμα ή με συνδυασμό των δύο, και με προτεραιότητα σε ελεύθερο χρόνο, όπως εγκρίνεται από τον Διευθυντή Διοίκησης και Οικονομικών.

19. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου ή κανονισμών ή διοικητικών ρυθμίσεων ή πρακτικών ή Συμφωνίας που ρυθμίζουν θέματα καταβολής επιδομάτων, αποζημιώσεων και άλλων οικονομικών ωφελημάτων-

(α) τα πιο κάτω επιδόματα/οικονομικά ωφελήματα καταργήθηκαν:

(i) επίδομα βάρδιας για απογευματινή εργασία σε υπάλληλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας,

(ii) επίδομα γεύματος σε υπαλλήλους που επιστρέφουν στην έδρα εργασίας τους μετά τη λήξη του κανονικού ωραρίου εργασίας, και επίδομα διατροφής σε ωρομίσθιο προσωπικό που είτε ακολουθεί συνεχόμενο ωράριο είτε ακολουθεί ωράριο με διακοπή για γεύμα και

(iii) επίδομα οδοιπορικών, πάνω σε προσωπική ή άλλη βάση, για τη μετάβαση υπαλλήλων από τον τόπο διαμονής τους στην έδρα/έδρες εργασίας τους ή σε τόπο εργασίας που αποτελεί συνήθη τόπο εργασίας τους·

(β) ο τρόπος υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά τις Κυριακές, όταν η Κυριακή αποτελεί μέρος της εργασίας για συμπλήρωση του καθορισμένου εβδομαδιαίου ωραρίου εργασίας τους, καθορίζεται στο 1:0,85 για κάθε ώρα απασχόλησης·

(γ) ο τρόπος υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά την Κυριακή του Πάσχα, και τις αργίες της 6^{ης} Ιανουαρίου, 1^{ης} Απριλίου, 15^{ης} Αυγούστου, 28^{ης} Οκτωβρίου, 25^{ης} και 26^{ης} Δεκεμβρίου,

στην περίπτωση που συμπίπτουν να είναι Κυριακή, όταν η εργασία αποτελεί μέρος του ωραρίου του υπαλλήλου, καθορίζεται στο 1:1,7.

(δ) ο τρόπος υπολογισμού της πρόσθετης αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά τις δημόσιες αργίες, για τις εργάσιμες ώρες που είναι πέραν από το καθορισμένο ωράριο του προγράμματος εργασίας, καθορίζεται στο 1:1,7.

(ε) ο τρόπος υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας, όταν δεν εργάζονται κατά τις αργίες αλλά έχουν συμπληρώσει το καθορισμένο ωράριό τους κατά τις υπόλοιπες μέρες της εβδομάδας καθορίζεται στο 1:1,2 για 6 ώρες.

(στ) το ύψος του επιδόματος βάρδιας για νυκτερινή εργασία των υπαλλήλων που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας καθορίζεται στο 22,8% των δεδουλευμένων ωρών. Σε ό,τι αφορά στο ωρομίσθιο προσωπικό που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας, το επίδομα Σαββατοκύριακου και νύκτας καθορίζεται στο 17% επί του μηνιαίου μισθού, ενώ το επίδομα Σαββατοκύριακου στο 12.75%. Η αποζημίωση του ωρομίσθιου προσωπικού που απασχολείται σε απογευματινή εργασία ή με ακανόνιστο ωράριο έναρξης και λήξης εργασίας μειώνεται κατά 15%.

(ζ) στις περιπτώσεις που δεν εφαρμόζονται αντίστοιχα με τα πιο πάνω επιδόματα/αποζημιώσεις, τα επιδόματα/αποζημιώσεις των υπαλλήλων που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας αναφορικά με εργασία κατά τις Κυριακές και αργίες μειώνονται κατά 15% συνολικά, ενώ το επίδομα νυκτερινής εργασίας κατά 20% συνολικά. Σε ό,τι αφορά στο ωρομίσθιο προσωπικό, τα επιδόματα/αποζημιώσεις για εργασία με το σύστημα βάρδιας μειώνονται κατά 15% συνολικά.

(η) τα πιο κάτω επιδόματα/αποζημιώσεις/οικονομικά ωφελήματα μειώθηκαν κατά 15%:

- Επίδομα επιφυλακής,
- Οδοιπορικά,
- Επίδομα εκτός έδρας.

(θ) η κατ' αποκοπήν υπερωριακή αμοιβή των υπαλλήλων και του ωρομίσθιου προσωπικού μειώνεται κατά 20%:

Νοείται ότι, σε σχέση με όλα τα πιο πάνω ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή των προνοιών της παρούσας σημείωσης.

20. Το επίπεδο απασχόλησης του ωρομίσθιου προσωπικού δεν θα αυξηθεί σε σχέση με το προηγούμενο έτος. Όπου είναι δυνατό θα γίνεται μείωση του. Οι ασκούντες τον έλεγχο επί των κονδυλίων λειτουργοί υποχρεούνται να τηρούν στοιχεία πάνω σε συνεχή βάση για τον αριθμό του ωρομίσθιου προσωπικού που απασχολείται.

21. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις της πιο πάνω σημείωσης, το επίπεδο απασχόλησης ωρομίσθιου προσωπικού για ικανοποίηση εποχιακών ή εκτάκτων αναγκών προκαθορισμένης χρονικής διάρκειας, η οποία, εν πάση περιπτώσει, δεν πρέπει να ξεπερνά τους έξι μήνες.

22. Οποιαδήποτε πρόσληψη και απασχόληση ωρομίσθιου προσωπικού κατά παράβαση των διατάξεων οποιουδήποτε νόμου και/ή οποιασδήποτε διοικητικής πράξεως, θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και οι λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια από τα οποία καταβάλλονται οι απολαβές για το τοιούτοτρόπως προσληφθέν και το απασχοληθέν ωρομίσθιο προσωπικό καθίστανται προσωπικά υπεύθυνοι για κάθε δαπάνη που διενεργήθηκε ή θα διενεργηθεί.

23. Απαγορεύεται η αντικατάσταση υπαλλήλων που αποχωρούν από την υπηρεσία για οποιοδήποτε λόγο, με νέες προσλήψεις εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας.

24. Απαγόρευση η αντικατάσταση ωρομίσθιου προσωπικού που αποχωρεί από την υπηρεσία για οποιοδήποτε λόγο, με νέες προσλήψεις ωρομίσθιου προσωπικού.

ΔΕΛΤΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ 2021

Κεφάλαιο	Αρθρο	2020 Θέσεις	2021 Θέσεις	2019 Προγραμματικές Δαπάνες	2020 (α) Προϋπολογισμός για το έτος 2020	2021 (β) Προϋπολογισμός για το έτος 2021	2022 Μεσοπρ. Δημοσιον. Πλαίσιο	2023 Μεσοπρ. Δημοσιον. Πλαίσιο	2021-2020 (γ) = (β) - (α) Διαφορές ψηλότερες / χαμηλότερες (-)	Επεξηγήσεις για το έτος 2021
				€	€	€	€	€	€	
1	100									
(01)										
	101									
	(1),(2)	38	38	1.553.849	1.794.658	1.733.468	2.593.863	2.669.223	-61.190	Στις περιπτώσεις των ανελλείπων των μελών του Ακαδημαϊκού Προσωπικού, η συνδυαζόμενη θέση θα τροποποιηθεί ανάλογα. Η εν λόγω αύξηση αφορά σε πρόνοιες για την καταβολή των νενομισμένων προσαυξήσεων στο υφιστάμενο ακαδημαϊκό προσωπικό.
				1.553.849	1.794.658	1.733.468	2.593.863	2.669.223		
	110			143.628	154.484	149.319	223.003	231.085	-5.165	
				143.628	154.484	149.319	223.003	231.085		
	120			15.908	23.151	22.362	46.171	67.798	-789	
	121			4.272	7.261	7.261	7.261	7.261	0	Η πρόνοια θα καλύψει το ειδικό επίδομα του Πρύτανη (€4,356) και Αντιπρύτανη του Πανεπιστημίου (€2,905). Τα εν λόγω επιδόματα έχουν μειωθεί κατά 15%.
	122									
				20.180	30.412	29.623	53.432	75.059		
1	130									
	131			6.390	9.861	9.562	14.351	14.877	-299	
	132				8.000	7.000	8.500	8.500	-1.000	

(01)	133				Ταμείο Συμπληρωματικών Παροχών Ιατροφαρμακευτικής Περιθαλψής	74.121	107.251	38.103	57.406	59.507	-69.148	Το ποσοστό της συνεισφοράς του προσωπικού στο ταμείο συμπληρωματικών παροχών ιατροφαρμακευτικής περιθαλψής, καθορίζεται ως σταθερή ποσοστιαία συνεισφορά επί των συνολικών ακαθάριστων απολαβών του (περιλαμβάνει τον βασικό μισθό, οποιαδήποτε γενική αύξηση μισθών και τιμαριθμικό επίδομα). Η διαφορά στο ετήσιο ασφαλιστρο για το έτος καλύπτεται από το Πανεπιστήμιο και ως συνολικό ασφαλιστρο δεν ξεπερνά το ποσό στο συγκεκριμένο κονδύλι. Το σχέδιο ιατροφαρμακευτικής περιθαλψής έχει προσαρμολοστεί ανάλογα μετά την πλήρη εφαρμογή του ΓΕΣΥ.
(01)	133(1)				Συνεισφορά στο Γενικό Σύστημα Υγείας (ΓΕΣΥ)	0	0	55.249	83.239	86.286	55.249	Δημιουργία νέου άρθρου στο οποίο περιλαμβάνεται πρόνοια για την εισφορά του Πανεπιστημίου στο Γενικό Σύστημα Υγείας (ΓΕΣΥ).
	134				Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων	132.899	245.465	237.139	355.917	368.946	-8.326	
	135				Εισφορές βάσει του Περί Τεταρτοετησίου Αποσχολήσεως Νόμου	15.335	23.755	22.949	34.444	35.704	-806	
	136				Ταμείο Κοινωνικής Συνοχής	31.336	39.591	36.248	57.406	59.507	-1.343	
	137				Ταμείο Συντάξεων/Φιλοδωρημάτων		10	85.000	30.000	35.000	84.990	
					Ολικό Εισοφορών και Συνεισφορών Ακαδημαϊκού και Άλλου Προσωπικού	260.081	433.933	493.250	641.262	668.327		
	138				Αμοιβή Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΣΕΠ)	1.508.173	1.700.000	1.400.000	1.500.000	1.600.000	-300.000	
	139				Αποσκόληση Μεταδιδαστικών Φοιτητών		20.000	10.000	20.000	20.000	-10.000	
					Ολικό Αποδοχών Ακαδημαϊκού και Άλλου Προσωπικού	3.485.911	4.133.488	3.815.660	5.031.560	5.263.695		
1					Αποδοχές Διοικητικού και Άλλου Προσωπικού							
(02)	101				Μισθοί:							
	(1)	1	1		Διευθυντής Διοίκησης και Οικονομικών (Κλ. Α15-Α16)	84.120	84.120	84.120	84.120	84.120	0	
	(2)	1	1		Πρόσ ταμείος Κέντρου Ηλεκτρονικής Τεκμηρίωσης (Κλ. Α14 επεκτεινόμενη κατά δύο προσauξήσεις)	71.825	71.825	71.825	71.825	71.825	0	
	(3)	1	1		Πρόσ ταμείος Φοιτητικής Μέριμνας (Κλ. Α14 επεκτεινόμενη κατά δύο προσauξήσεις)	71.825	71.825	71.825	71.825	71.825	0	
	(4)	1	1		Πρόσ ταμείος Εργαστηρίου Εκπαιδευτικού Υλικού και Μεθοδολογίας (Κλ. Α14 επεκτεινόμενη κατά δύο προσauξήσεις)	0	4.756	4.756	61.993	61.993	0	

132		Ασφάλιστρα για Νομική Ευθύνη Εργοδότη	77	7.500	7.000	8.000	8.000	-500	Το ποσοστό της συνεισφοράς του προσωπικού στο ταμείο συμπληρωματικών παροχών ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης, καθορίζεται ως σταθερή ποσοστιαία συνεισφορά επί των συνολικών ακαθάριστων απολαβών του (περιλαμβάνει τον βασικό μισθό, οποιαδήποτε γενική αύξηση μισθών και τιμολογικό επίδομα). Η διαφορά στο ετήσιο ασφαλιστικό έτος καλύπτεται από το Πανεπιστήμιο και ως συνολικό σχέδιο ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης έχει προσαρμολοστεί ανάλογα μετά την πλήρη εφαρμογή του ΓΕΣΥ.
133		Ταμείο Συμπληρωματικών Παροχών Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης	115.338	127.366	53.983	71.402	74.070	-73.383	
133(1)		Συνεισφορά στο Γενικό Σύστημα Υγείας (ΓΕΣΥ)	0	0	78.276	103.533	107.401	78.276	Δημιουργία νέου άρθρου στο οποίο περιλαμβάνεται πρόνοια για την εισφορά του Πανεπιστημίου στο Γενικό Σύστημα Υγείας (ΓΕΣΥ).
134		Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων	207.341	353.382	388.278	442.692	459.233	34.895	
135		Ταμείο Κοινωνικής Συνοχής	37.309	56.997	62.625	71.402	74.070	5.628	
136		Εισφορές βάσει του Περὶ Τερματισμού Απασχόλησής Νόμου	21.527	34.198	37.575	42.841	44.442	3.377	
137		Ταμείο Συντάξεων/Φυλοδωρημάτων		10	10	10	10	0	
		Ολικό Εισφορών και Συνεισφορών Διοικητικού και Άλλου Προσωπικού	390.564	593.703	643.404	757.731	785.744		
138		Δαπάνες από ανημεσία υπαλλήλων οι οποίοι αποσπαστήκαν από άλλους Οργανισμούς	4.645	70.081	48.946	49.917	52.085	-21.135	
		Ολικό Αποδοχών Διοικητικού και Άλλου Προσωπικού	2.784.530	3.513.643	3.823.624	4.377.746	4.541.322		
		Ολικό Τρεχουσών Δαπανών	6.270.441	7.647.130	7.639.283	9.409.306	9.505.016		
2		ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ							
200		Οδοιπορικά:						0	
201		Εξόδα Κινησεως	468	500	500	500	500	0	
202		Μεταφορικά		500	500	500	500	0	
203		Επιδόματα Εκτός Έδρας		500	500	500	500		
204		Ολικό Οδοιπορικών	468	1.500	1.500	1.500	1.500		
210		Έξοδα Λειτουργίας							

211	Ταχυδρομικά	27.840	25.000	10.000	15.000	20.000	-15.000	
212	Τηλεπικοινωνιακά Τέλη	6.018	40.000	40.000	50.000	50.000	0	
213	Τέλη Χρήσης Ηλεκτρονικών Δικτύων και Πυλών	30.320	50.000	50.000	60.000	60.000	0	
214	Φωτισμός, Θέρμανση, Καύσιμα	135.882	160.000	150.000	160.000	160.000	-10.000	
215	Καθαριότητα Χώρων	42.075	50.000	60.000	60.000	60.000	10.000	
216	Ενοίκια	591.560	790.000	650.000	690.000	700.000	-140.000	
217	Γραφική Ύλη	3.948	6.000	3.000	5.000	7.000	-3.000	
218	Τέλη Υδάτος, Αποχετευτικά κ.α.	4.602	6.000	6.000	5.000	6.000	0	
219	Βιβλία Αναφοράς και Συνδρομές Εφημερίδων και Περιοδικών	37.876	30.000	20.000	20.000	30.000	-10.000	
220	Δημοσιεύσεις, Δημοσιότητα και Διαφημίσεις	69.790	110.000	110.000	120.000	120.000	0	Κάλυψη των αναγκών που θα προκύψουν μέσα από τα προγράμματα σπουδών.
221	Φωτοτυπικά Υλικά	1.453	5.000	5.000	5.000	5.000	0	
222	Συντήρηση και Επέκταση Ιστασελίδας και Σύνδεση με Ηλεκτρονικά Συστήματα και Λογισμικά προγράμματα	48.879	65.000	50.000	55.000	60.000	-15.000	
223	Διάφορα	8.293	10.000	10.000	10.000	10.000	0	
224	Συσκευασία για Αποστολή Εκπαιδευτικού Υλικού		10	10	10	10	0	
225	Εκδόσεις και Οδηγός Σπουδών	13.958	25.000	20.000	25.000	25.000	-5.000	Αφορά στον σχεδιασμό, σελιδοποίηση, εκτύπωση των κεντρικών (π.χ. οδηγός σπουδών) και περιφερικών εκδόσεων του Πανεπιστημίου, καθώς και σε εκπαιδευτικά έξοδα που αφορούν στις εκδηλώσεις και λοιπές δράσεις του Πανεπιστημίου.
226	Αγορά Αναλώσιμων Προμηθειών και Εξοπλισμού	9.818	10.000	10.000	10.000	10.000	0	
	Ολικό Εξόδων Λειτουργίας	1.032.112	1.382.010	1.194.010	1.290.010	1.323.010		
	Σύνολο Λειτουργικών Δαπανών	1.032.580	1.383.510	1.195.510	1.291.510	1.324.510		
300	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΑ ΕΞΟΔΑ:							
301	Μεταφορικά και Επιδόματα Συμβουλίου	10.555	25.000	15.000	20.000	25.000	-10.000	
302	Συνέδρια Εξωτερικού και Επισκέψεις Συνεργασίας	15.171	30.000	20.000	20.000	30.000	-10.000	
303	Μεταφορικά Επιδόματα και Άλλα Έξοδα Ελεγκτών	20.698	30.000	20.000	30.000	30.000	-10.000	
304	Μεταφορικά, Επιδόματα και Άλλα Έξοδα Συμβούλων / Εμπειρογνομητών	6.199	10.000	10.000	10.000	10.000	0	
305	Έξοδα Φιλοξενίας	7.989	10.000	10.000	10.000	10.000	0	
	Ολικό Διαχειριστικών Εξόδων	60.612	105.000	75.000	90.000	105.000		
310	Ερευνητικά Προγράμματα, Συνέδρια, Συνδρομές και Συνεισφορές							

402					781.095	770.000	770.000	770.000	780.000	780.000	0	Αποπληρωμή των βάσεων δεδομένων και κατ' επέκταση εξασφάλιση της πρόσβασης των φοιτητών σε ηλεκτρονικές βιβλιοθήκες κ.λπ.
403					0	7.000	5.000	7.000	7.000	7.000	-2.000	
404					0	10	10	10	10	10	0	
					781.095	777.010	777.010	777.010	787.010	787.010		
410												
412						10.000	5.000	10.000	10.000	10.000	-5.000	
413					786	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	0	
414					62.493	490.000	300.000	500.000	500.000	500.000	-190.000	Το εν λόγω άρθρο αφορά στις δαπάνες για την αντικατάσταση υποδομής ενσύρματης και ασύρματης πρόσβασης εσωτερικών χρηστών και στην αντικατάσταση του πεπαλαιωμένου εξοπλισμού.
415					11.868	170.000	100.000	200.000	200.000	200.000	-70.000	Στα πλαίσια της δημιουργίας ενός ηλεκτρονικού Πανεπιστημίου, το ίδρυμα θα πρέπει να προχωρήσει στην αγορά συγκεκριμένων λογισμικών προγραμμάτων για να είναι σε θέση να καλύψει τις αυξημένες του ανάγκες.
					75.147	680.000	415.000	720.000	720.000	720.000		
					856.242	1.457.010	1.190.010	1.507.010	1.507.010	1.507.010		
420												
421					0	5.000	10	5.000	5.000	5.000	-4.990	
422					0	5.000	10	5.000	5.000	5.000	-4.990	
					0	10.000	20	10.000	10.000	10.000		
500												
5												

Σύνολο:

Δικαιώματα Εμπειρογνομύμων, Συμβούλων, Αρχιτεκτονικοί Διαγωνισμοί, Μελέτες, Υπηρεσίες

Κατασκευαστικές και Βελτιωτικές Εργασίες

Ολικό Δαπανών Στέγασης

ΜΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΙ

ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ:

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ 31^η ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017
(ΜΗ ΕΛΕΓΜΕΝΑ)

2017
€

ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ

Ακίνητα, εγκαταστάσεις και εξοπλισμός	1.015.321
Άυλα περιουσιακά στοιχεία	396.031
Κυκλοφορούν Ενεργητικό	22.562.198
	<u>23.973.550</u>

ΠΑΘΗΤΙΚΟ

Αποθεματικά	19.244.819
Εμπορικές και άλλες υποχρεώσεις	4.355.572
Αναβαλλόμενα εισοδήματα	373.159
	<u>23.973.550</u>

Σημειώσεις:

1. Ο οικονομικός έλεγχος του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου για το έτος 2017 έχει ανατεθεί σε ιδιώτες ελεγκτές μέσω της διαδικασίας προσφορών που προκήρυξε η Ελεγκτική Υπηρεσία. Ο ιδιώτης Ελεγκτής δεν έχει ακόμη εκδώσει την Έκθεση Ελεγκτή για να εκφέρει γνώμη ότι οι οικονομικές καταστάσεις για το έτος αυτό δίνουν αληθινή και δίκαιη εικόνα της χρηματοοικονομικής θέσης του Πανεπιστημίου.
2. Αναβαλλόμενα εισοδήματα ορίζονται ως τα εισοδήματα τα οποία εισπράττονται σε μια οικονομική περίοδο αλλά η χρήση τους επεκτείνεται σε μελλοντικές οικονομικές περιόδους. Τα αναβαλλόμενα εισοδήματα αποτελούνται από-
 - αγορές ακινήτων, εγκαταστάσεων και εξοπλισμού (οι εν λόγω αγορές και δωρεές αναγνωρίζονται ως αναβαλλόμενα εισοδήματα και διαγράφονται σταδιακά στο Λογαριασμό Αποτελεσμάτων εκάστου έτους, σύμφωνα με την υπολογιζόμενη ωφέλιμη ζωή των ακινήτων, εγκαταστάσεων και εξοπλισμού),
 - μεταπτυχιακά διδάκτρα (έσοδα που προκύπτουν από μεταπτυχιακά διδάκτρα, επιπέδου Master και Phd, αναγνωρίζονται ως αναβαλλόμενα εισοδήματα κατά την είσπραξη τους και διαγράφονται στο Λογαριασμό Αποτελεσμάτων του έτους που διενεργούνται τα έξοδα).
 - χρηματικές δωρεές/εισφορές/χορηγήματα (οι εισπράξεις από χρηματικές δωρεές, εισφορές και χορηγήματα πιστώνονται στο λογαριασμό αναβαλλομένων εισοδημάτων, ούτως ώστε να αξιοποιηθούν σε επόμενα έτη).

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΑ ΕΣΟΔΑ/ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2021

Προϋπολογισμός Δαπανών για το έτος 2021 ως εκτίθεται στα Δελτία Δαπανών	12,210,000	Προϋπολογισμός Εσόδων για το έτος 2021 ως εκτίθεται στις λεπτομέρειες εσόδων	12,210,000
	<u>12,210,000</u>		<u>12,210,000</u>

ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

Δαπάνη κατά Κεφάλαιο		Προϋπολογισμός 2020	Προϋπολογισμός 2021	Προϋπολογισμός 2022	Προϋπολογισμός 2023
		ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ
1	Τρέχουσες Δαπάνες	7,647,129	7,639,283	9,409,305	9,805,015
2	Λειτουργικές Δαπάνες	1,383,510	1,195,510	1,291,510	1,324,510
3	Διαχειριστικά Έξοδα	2,251,000	1,440,000	1,704,000	1,813,000
4	Κεφαλαιουχικές Δαπάνες	1,457,010	1,190,010	1,507,010	1,507,010
4A	Δαπάνες Στέγασης	10,000	20	10,000	10,000
5	Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό	751,351	745,177	719,175	621,465
	ΟΛΙΚΟ	13,500,000	12,210,000	14,641,000	15,081,000

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΩΤΟΥ ΠΙΝΑΚΑ

(Άρθρο 6)

ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΚΕΣ

A1:	15.051, 15.124, 15.197, 15.270, 15.343, 15.418, 15.511, 15.673, 15.975, 16.277, 16.579, 16.881, 17.183
A2:	15.109, 15.201, 15.293, 15.385, 15.496, 15.681, 16.060, 16.439, 16.818, 17.197, 17.576, 17.967, 18.544
A3:	15.306, 15.419, 15.561, 15.993, 16.447, 16.901, 17.355, 17.810, 18.442, 19.142, 19.842, 20.542, 21.242
A4:	15.425, 15.650, 16.196, 16.742, 17.288, 17.835, 18.627, 19.469, 20.311, 21.153, 21.995, 22.837, 23.679
A5:	16.196, 16.826, 17.455, 18.168, 19.139, 20.110, 21.081, 22.052, 23.023, 23.994, 24.965, 25.936, 26.907
A6:	20.049, 21.085, 22.121, 23.157, 24.193, 25.229, 26.265, 27.301, 28.337, 29.373, 30.409
A7:	22.648, 23.780, 24.912, 26.044, 27.176, 28.308, 29.440, 30.572, 31.704, 32.836, 33.968
A8:	24.500, 25.697, 26.894, 28.091, 29.288, 30.485, 31.682, 32.879, 34.076, 35.273, 36.470, 37.667
A9:	30.413, 31.880, 33.347, 34.814, 36.281, 37.748, 39.215, 40.682, 42.149
A10:	34.284, 35.923, 37.562, 39.201, 40.840, 42.479, 44.118, 45.757, 47.396
A11:	40.525, 42.164, 43.803, 45.442, 47.081, 48.720, 50.359, 51.998, 53.637
A12:	44.978, 47.080, 49.182, 51.284, 53.386, 55.488, 57.590, 59.692
A13:	53.258, 55.360, 57.462, 59.564, 61.666, 63.768, 65.870
A14:	57.077, 59.535, 61.993, 64.451, 66.909, 69.367, 71.825
A15:	64.713, 67.333, 69.953, 72.573, 75.193, 77.813
A16:	71.020, 73.640, 76.260, 78.880, 81.500, 84.120

Μείωση Κλιμάκων Εισδοχής

Κλίμακες	1
Κλ. Α1-Α2-Α5 ⁽ⁱⁱ⁾	13.546
Κλ. Α2-Α5-Α7 ⁽ⁱⁱ⁾	13.598
Κλ. Α2 (4η βαθμίδα) -Α5-Α7 (ii)	13.847
Κλ. Α2-Α5-Α7 ⁽ⁱⁱ⁾ (Τεχνικοί με δίπλωμα ΑΤΙ ή ισότιμο προσόν που τοποθετούνται στη δεύτερη βαθμίδα της Κλ. Α5)	15.143
Κλ. Α2(4η βαθμίδα)-Α5-Α7(ii)	13.847
Κλ. Α3-Α5-Α7 (ii)	13.775
Κλ. Α4-Α6 (ii)	13.882
Κλ. Α4-Α7 (ii)	13.882
Κλ. Α4-Α7 (ii)	17.521
(κάτοχοι πανεπιστημιακού διπλώματος που τοποθετούνται στην όγδοη βαθμίδα της Κλ. Α4)	
Κλ. Α5-Α7	14.576
Κλ. Α5 (2η βαθμίδα) -Α7-Α8 (i)	15.143
Κλ. Α5 (2η βαθμίδα) -Α7-Α8 (i)	18.099
(Υπάλληλοι με προσόν που τοποθετούνται στην έκτη βαθμίδα της Κλ. Α5)	
Κλ. Α8	22.048
Κλ. Α6-Α9 (i)	18.043
Κλ. Α8-Α10-Α11	22.048
Κλ. Α8-Α9-Α10	22.048
Κλ. Α9-Α11-Α12	27.368
Κλ. Α9-Α11-Α12 (κάτοχοι πανεπιστημιακού διπλώματος και εγγεγραμμένα μέλη στο οικείο Επαγγελματικό Σώμα που τοποθετούνται στην αρχική βαθμίδα της Κλ. Α11)	36.470
Κλ. Α13-Α15 (Ιατρικοί Λειτουργοί 1ης Τάξης)	47.931

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2021

ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

(Άρθρο 5)

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

<u>Πρώτη Στήλη</u>	<u>Δεύτερη Στήλη</u> <u>Αριθμός θέσεων</u> <u>που</u> <u>δημιουργήθηκαν</u>	<u>Τρίτη Στήλη</u> <u>Μισθοδοτικές</u> <u>Κλίμακες</u>	<u>Αναφορά στα Δελτία δαπανών του Πρώτου</u> <u>Πίνακα</u>		
			<u>Κεφ.</u>	<u>Άρθρο</u>	<u>Εδάφιο</u>
<u>Θέσεις που δημιουργήθηκαν</u>					
Καμία καινούργια θέση					

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ 2021
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΕΣΟΔΩΝ
(Άρθρο 9)

<u>Κεφάλαιο</u>	<u>Άρθρο</u>	
Όλα	Όλα	Υπεύθυνος Λειτουργός (περιλαμβάνει κάθε άλλο Λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον Υπεύθυνο Λειτουργό) Διευθυντής Διοίκησης και Οικονομικών.

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΣΚΟΥΝ ΕΛΕΓΧΟ ΠΑΝΩ ΣΤΑ ΚΟΝΔΥΛΙΑ
(Άρθρο 10)

<u>Κεφάλαιο</u>	<u>Άρθρο</u>	
Όλα	Όλα	Υπεύθυνος Λειτουργός (περιλαμβάνει κάθε άλλο Λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον Υπεύθυνο Λειτουργό) Διευθυντής Διοίκησης και Οικονομικών.