

## Σταδιοδρομία στα Θεσμικά Όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Με αφορμή την εκδήλωση «Σταδιοδρομία στην Ε.Ε.» που πραγματοποιήθηκε στο Πανεπιστήμιο Κύπρου τον Οκτώβριο του 2014 το Γραφείο Διασύνδεσης του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου δημιούργησε αυτό το ενημερωτικό φυλλάδιο για όσους τελειόφοιτους, απόφοιτους και επαγγελματίες φιλοδοξούν σε μία διεθνή καριέρα και επιθυμούν να δραστηριοποιηθούν σε ένα πολυπολιτισμικό περιβάλλον όπως αυτό των Θεσμικών Οργάνων της Ε.Ε..

Τα Θεσμικά Όργανα της Ε.Ε. απασχολούν **40.000 άτομα** εκ των οποίων περίπου **123 Κύπριοι** και **1244 Έλληνες**



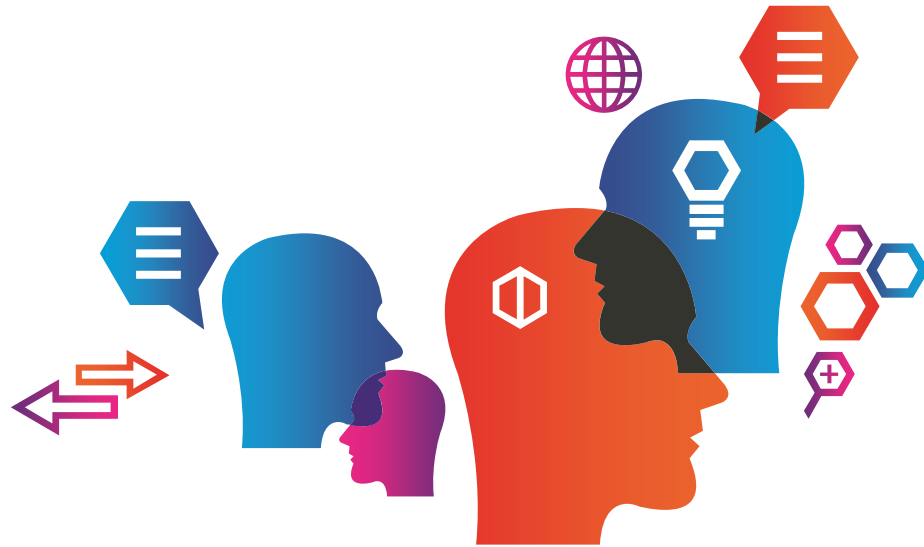
### Ποια είναι τα Θεσμικά Όργανα της Ε.Ε.;

Η θεσμική δομή της Ευρωπαϊκής Ένωσης η οποία επηρεάζει καθοριστικά τους νομοθετικούς στόχους της Ευρωπαϊκής Ένωσης αποτελούνται από τρία κύρια θεσμικά και άλλα συμβουλευτικά όργανα.

- [Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο](#)
- [Συμβούλιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης](#)
- [Ευρωπαϊκή Επιτροπή](#)

Κάποια άλλα θεσμικά και συμβουλευτικά όργανα είναι:

- [Ευρωπαϊκή Οικονομική και Κοινωνική Επιτροπή](#)
- [Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα](#)
- [Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων](#)
- [Ευρωπαϊκό Ταμείο Επενδύσεων](#)
- [Δικαστήριο](#) της ΕΕ
- [Ελεγκτικό Συνέδριο](#)
- [Ευρωπαϊός Επόπτης Προστασίας Δεδομένων](#)
- [Ευρωπαϊκός Διαμεσολαβητής](#)
- [Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Εξωτερικής Δράσης](#)
- [Επιτροπή των Περιφερειών](#)



“ **Είστε έτοιμοι για μια μεγαλύτερη επαγγελματική πρόκληση;** ”

### Κατηγορίες Προσωπικού των Θεσμικών Οργάνων της Ε.Ε.:

1. Μόνιμοι
  - a. Διοικητικοί υπάλληλοι (AD)
  - b. Βοηθοί (AST)
2. Συμβασιούχοι (ανεξάρτητη διαδικασία πρόσληψης με την οποία δεν υπάρχει η συμμετοχή της EPSO)
3. Έκτακτοι
4. Προσωρινοί
5. Ασκούμενοι (Πρακτική Άσκηση στα Ινστιτούτα της Ευρωπαϊκής Ένωσης - αμειβόμενη και μη)
6. Αποσπασμένοι Εθνικοί Εμπειρογνώμονες (ανεξάρτητη διαδικασία πρόσληψης με την οποία δεν υπάρχει η συμμετοχή της EPSO)
7. Εμπειρογνώμονες της Ε.Ε.

### Κατηγορίες Επαγγελματιών:

- ο Ευρωπαϊκή Δημόσια Διοίκηση
- ο Νομικά
- ο Οικονομικά/ Στατιστική
- ο Λογιστικός έλεγχος
- ο Γλώσσες
- ο Επικοινωνία
- ο Τεχνολογία πληροφοριών
- ο Βοηθητικό προσωπικό
- ο Εξωτερικές σχέσεις
- ο Χρηματοοικονομικά

Περιγραφή επαγγελματιών:  
[http://europa.eu/epsa/discover/job\\_profiles/index\\_el.htm](http://europa.eu/epsa/discover/job_profiles/index_el.htm)

## Διαδικασία Εύρεσης Θέσης Εργασίας, Υποβολής Αίτησης & Διαδικασία Επιλογής

### Εύρεση Θέσεων Εργασίας

Οι ενδιαφερόμενοι επισκέπτονται τακτικά την ιστοσελίδα της Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Επιλογής Προσωπικού [http://europa.eu/epsa/apply/jobs/index\\_en.htm](http://europa.eu/epsa/apply/jobs/index_en.htm) όπου ενημερώνονται για τις τρέχουσες θέσεις που προσφέρονται.

### Υποβολή Αίτησης

Η υποβολή της αίτησης γίνεται ηλεκτρονικά με βάση τις οδηγίες και μέσα στο χρονικό πλαίσιο που ορίζονται στην εκάστοτε προκήρυξη.

Δείτε το σχετικό βίντεο: <http://www.youtube.com/watch?v=akLJK1dNqs>

Χώρες Διαμονής  
Λουξεμβούργο Βέλγιο (Βρυξέλλες)

Πρωτεύουσες του κόσμου



Χώρες Ε.Ε.

Άλλες χώρες

Η **Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Επιλογής Προσωπικού (EPSO)** αναλαμβάνει τη διοργάνωση διαγωνισμών για την πρόσληψη προσωπικού στην Ε.Ε..



### Διαδικασία Επιλογής Μόνιμων Υπαλλήλων

**1ο Στάδιο – Προκαταρκτική Δοκιμασία:**  
Δοκιμασία με χρήση ηλεκτρονικού υπολογιστή και/ή εξέταση βιογραφικού.

#### Δοκιμασίες:

- Κατανόηση κειμένου
- Αριθμητικός υπολογισμός
- Κατανόηση αφηρημένων εννοιών
- Ικανότητα αναλυτικής εξέτασης συγκεκριμένων περιπτώσεων

Οι καλύτεροι υποψήφιοι καλούνται να συμμετάσχουν στο επόμενο στάδιο της αξιολόγησης.

Παραδείγματα τεστ:  
[http://europa.eu/epsa/apply/sample\\_test/index\\_en.htm](http://europa.eu/epsa/apply/sample_test/index_en.htm)

### 2° Στάδιο – Αξιολόγηση\*:

Ικανότητες που αξιολογούνται:

- Ανάλυση και επίλυση προβλημάτων
- Επικοινωνία
- Ποιοτική και αποτελεσματική εργασία
- Επιδόρφωση και εξέλιξη
- Ιεράρχηση προτεραιοτήτων και οργάνωση
- Αντοχή
- Ομαδική εργασία
- Ηγετική ικανότητα

#### Δοκιμασίες:

- Μελέτες περιπτώσεων στον συγκεκριμένο τομέα
- Ομαδική εξέταση
- Προφορική παρουσίαση
- Δομημένη συνέντευξη

\*Η εξέταση πραγματοποιείται μόνο στα Αγγλικά, Γαλλικά ή Γερμανικά.

### ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ

- Προσωπική & επαγγελματική εξέλιξη
- Διεθνή & ευρωπαϊκή σταδιοδρομία
- Νέες γνώσεις, δεξιότητες & εμπειρίες
- Βελτίωση γλωσσικών ικανοτήτων
- Πραγματικές ευθύνες & αντιμετώπιση προκλήσεων

### Δικαίωμα Συμμετοχής:

- Υπήκοος χώρας της ΕΕ.
- Πλήρη δικαιώματα ως πολίτης ΕΕ.
- Ολοκλήρωση στρατολογικών υποχρεώσεων.
- Εξαιρετική γνώση μιας από τις 24 επίσημες γλώσσες της ΕΕ (συνήθως μητρική).
- Ικανοποιητική γνώση μίας 2<sup>ης</sup> γλώσσας (Αγγλικά, Γαλλικά ή Γερμανικά).
- Για τους γλωσσολογικούς διαγωνισμούς απαιτείται και 3<sup>η</sup> γλώσσα.
- Πλήρωση των ειδικών όρων κάθε προκήρυξης.
  - ο Τίτλοι σπουδών
  - ο Επαγγελματική εμπειρία

### Σημείωση:

Δεν υπάρχει όριο ηλικίας.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν και οι τελειόφοιτοι.



### 3° Στάδιο – Εφεδρικός Κατάλογος:

Οι υποψήφιοι με την υψηλότερη βαθμολογία στο στάδιο αξιολόγησης εγγράφονται στον **εφεδρικό κατάλογο**.

Όταν προκύψει ανάγκη πλήρωσης μίας θέσης σε ένα από τα θεσμικά όργανα της ΕΕ καλούνται υποψήφιοι από τον κατάλογο για **συνέντευξη εργασίας**.

Οι εφεδρικοί κατάλογοι προσλήψεων για τις κατηγορίες γενικών καθηκόντων ισχύουν για 1 χρόνο. Για άλλες κατηγορίες, ισχύουν για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα.

### Αρμόδιοι για τη Διαδικασία Πρόσληψης Προσωπικού:

1. Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Επιλογής Προσωπικού (EPSO)
2. Εξεταστική Επιτροπή
3. Ευρωπαϊκά Θεσμικά Όργανα