



ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΥΠΡΟΥ

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ/ΑΝΑΠΤΥΞΗ
ΝΕΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΑΝΟΙΚΤΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΥΠΡΟΥ**

**ΣΤΑΔΙΟ 2 (ΑΝΑΘΕΣΗ):
ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΠΡΟΕΠΙΛΕΓΕΙΣΕΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ**

Αριθμός Πρόσκλησης: 2018/ΑΠΚΥ-ΠΡΟΣΚ/01

Λευκωσία, Σεπτέμβριος 2018

Πίνακας Περιεχομένων

ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΠΡΟΕΠΙΛΕΓΕΙΣΕΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ	3
1. ΟΡΙΣΜΟΙ.....	3
2. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ Πρόσκλησης	4
3. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
3.1 <i>Ισχύουσα Νομοθεσία</i>	<i>6</i>
3.2 <i>Γενικές Αρχές</i>	<i>6</i>
4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ.....	7
4.1 <i>Κυριότητα και Χρήση των Εγγράφων</i>	<i>7</i>
4.2 <i>Περιεχόμενα Εγγράφων Πρόσκλησης.....</i>	<i>7</i>
5. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	8
5.1 <i>Διευκρινίσεις από το Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου</i>	<i>8</i>
5.2 <i>Έγγραφο Υποβολή Ερωτήσεων από τις Προεπιλεγείσες Ακαδημαϊκές Ομάδες</i>	<i>8</i>
6. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	9
6.1 <i>Προϋποθέσεις Συμμετοχής</i>	<i>9</i>
7. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ.....	9
7.1 <i>Χρόνος και Τρόπος Υποβολής.....</i>	<i>9</i>
7.2 <i>Τρόπος Σύνταξης.....</i>	<i>10</i>
8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ.....	10
8.1 <i>Ολοκληρωμένες Προτάσεις</i>	<i>10</i>
8.2 <i>Ποιοτικός Έλεγχος και ολοκλήρωση φακέλου για το ΔΙ.Π.Α.Ε.....</i>	<i>10</i>
8.3 <i>Διευκρινίσεις επί των Ολοκληρωμένων Προτάσεων</i>	<i>11</i>
9. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΝΕΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ.....	11
9.1 <i>Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Εξωτερικής Αξιολόγησης από ΔΙ.ΠΑ.Ε.....</i>	<i>11</i>
9.2 <i>Στάδιο 3 της Πρόσκλησης</i>	<i>12</i>

ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΠΡΟΕΠΙΛΕΓΕΙΣΕΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ

1. ΟΡΙΣΜΟΙ

1. Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η υποβολή προτάσεων για τον σχεδιασμό και την προσφορά νέων προγραμμάτων σπουδών από το Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου (ΑΠΚΥ), όπως παρουσιάζεται αναλυτικά στα Έγγραφα της παρούσας Πρόσκλησης (**Στάδιο 1** και **παρόν Στάδιο 2**).

ΑΡΜΟΔΙΟ ΎΡΓΑΝΟ

Όργανο που συστήνεται από το ΑΠΚΥ, μέσα στο πλαίσιο των εξουσιών που του χορηγούνται, επιλαμβάνεται και χειρίζεται τα θέματα που αφορούν στην ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗΣ ΟΜΑΔΑΣ/ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ

Το πρόσωπο που εκπροσωπεί την Ακαδημαϊκή Ομάδα.

ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΠΡΟΤΑΣΗ

Ολοκληρωμένη Πρόταση θεωρείται η πρόταση που περιλαμβάνει όλα τα απαραίτητα στοιχεία και έντυπα που απαιτούνται από την παρούσα Πρόσκληση με σκοπό την υποβολή ολοκληρωμένου φακέλου για την εξωτερική αξιολόγηση και πιστοποίηση ενός νέου προγράμματος σπουδών από τον Φορέα Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης (ΔΙ.Π.Α.Ε.) της Κυπριακής Δημοκρατίας.

ΠΡΟΕΠΙΛΕΓΕΙΣΕΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ

Οι Ομάδες που προεπελέγησαν κατά το **Στάδιο 1** (Στάδιο Προεπιλογής) της παρούσας Πρόσκλησης και στις οποίες έχει αποσταλεί Πρόσκληση Υποβολής Ολοκληρωμένης Πρότασης (**Στάδιο 2** – Ανάθεση).

ΣΥΜΦΩΝΙΑ

Η σύμβαση υπηρεσιών μεταξύ του ΑΠΚΥ και του Υπευθύνου και των Μελών της Ακαδημαϊκής Ομάδας, η οποία συνάπτεται μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων του **Σταδίου 1** (Προεπιλογή) με σκοπό την ετοιμασία για υποβολή ολοκληρωμένου Φακέλου από το ΑΠΚΥ προς τον Φορέα Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης (ΔΙ.Π.Α.Ε.) για το προτεινόμενο πρόγραμμα σπουδών (**Στάδιο 2**).

ΦΟΡΕΑΣ

Ο Φορέας Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης (ΔΙ.Π.Α.Ε., www.dipae.ac.cy) της Κυπριακής Δημοκρατίας είναι αρμόδιος για τη διασφάλιση της ποιότητας της ανώτερης εκπαίδευσης της Κύπρου και για την υποστήριξη των διαδικασιών που προνοούνται από τη σχετική Νομοθεσία για τη συνεχή βελτίωση και αναβάθμιση των ιδρυμάτων ανώτερης εκπαίδευσης και των προγραμμάτων σπουδών τους.

2. Οποιοδήποτε άλλο όροι χρησιμοποιούμενοι στο παρόν μέρος των Εγγράφων θα έχουν την έννοια που αποδίδουν τα υπόλοιπα Έγγραφα της πρόσκλησης ή και οι αντίστοιχοι κανόνες/κανονισμοί.

3. Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία των Εγγράφων της Πρόσκλησης.

2. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

<i>Παρ.</i>	Σ Τ Ο Ι Χ Ε Ι Ο	
2.1	Αριθμός Πρόσκλησης	2018/ΑΠΚΥ-ΠΡΟΣΚ/01
2.2	Τίτλος Πρόσκλησης	Πρόσκληση υποβολής προτάσεων για σχεδιασμό/ανάπτυξη νέων προγραμμάτων σπουδών για το Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου
2.3	Διαδικασία προκήρυξης	<p>Η προκήρυξη θα πραγματοποιηθεί σε τρία (3) στάδια:</p> <p>Στάδιο 1: Πρόσκληση υποβολής αιτήσεων συμμετοχής (<u>έχει ήδη ολοκληρωθεί</u>).</p> <p>Στάδιο 2: <i>Ανάθεση και πρόσκληση Προεπιλεγουσών Ακαδημαϊκών Ομάδων για ετοιμασία φακέλου για την εξωτερική αξιολόγηση νέου προγράμματος σπουδών από τον Φορέα Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης (εφεξής «ΔΙ.Π.Α.Ε.» ή «Φορέας»)</i> - (παρόν Στάδιο).</p> <p>Στάδιο 3: Ακαδημαϊκή και διοικητική οργάνωση και προσφορά νέων προγραμμάτων σπουδών, που έχουν εξασφαλίσει πιστοποίηση από το ΔΙ.Π.Α.Ε., σύμφωνα με τους σχετικούς κανονισμούς και τις διαδικασίες του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου.</p>
2.4	Κριτήριο Αξιολόγησης	Σύμφωνα με τις εσωτερικές διαδικασίες του ΑΠΚΥ αναφορικά με την υποβολή ολοκληρωμένου φακέλου για την πιστοποίηση ενός νέου προγράμματος σπουδών, καθώς και με βάση τη διαδικασία εξωτερικής αξιολόγησης προγραμμάτων σπουδών από το ΔΙ.Π.Α.Ε.
2.5	Αρμόδιος Λειτουργός/ Σημείο Επαφής	<p>Ερατώ Ιωάννα Σαρρή sarri@ouc.ac.cy Τηλέφωνο επικοινωνίας: 00357 22411659</p>

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
2.7	Γλώσσα σύνταξης ολοκληρωμένης πρότασης	<p>Στην περίπτωση προτεινόμενων ελληνόφωνων προγραμμάτων σπουδών:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Αίτηση ΔΙ.Π.Α.Ε. στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα • Οδηγοί Μελέτης Θεματικών Ενοτήτων στην ελληνική γλώσσα. • Ένας (1) Οδηγός Μελέτης υποβάλλεται και στα αγγλικά. <p>Στην περίπτωση προτεινόμενων αγγλόφωνων προγραμμάτων σπουδών τόσο η αίτηση όσο και οι Οδηγοί Μελέτης υποβάλλονται στην αγγλική.</p>
2.8	Τόπος υποβολής Ολοκληρωμένης Πρότασης	Μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στις διευθύνσεις yannis.manolopoulos@ouc.ac.cy και sarri@ouc.ac.cy
2.9	<p>Προθεσμία υποβολής ολοκληρωμένης πρότασης για υποβολή της μέχρι τις 31 Δεκεμβρίου 2018 στον Φορέα [αφορά στα προγράμματα σπουδών που το ΑΠΚΥ θα αποφασίσει να δρομολογήσει, ώστε να προσφερθούν το ακαδημαϊκό έτος 2019-2020]</p> <p>Προθεσμία υποβολής ολοκληρωμένης πρότασης για υποβολή της εντός του 2019 στον Φορέα</p>	<p>12 Δεκεμβρίου 2018</p> <p>Εντός του πρώτου τετράμηνου 2019</p>
2.10	Εκτιμώμενη ημερομηνία γνωστοποίησης αποτελεσμάτων Σταδίου 2	Σύμφωνα με τις διαδικασίες του ΔΙ.Π.Α.Ε. τουλάχιστον τρεις (3) μήνες μετά την υποβολή ενός νέου προγράμματος σπουδών για εξωτερική αξιολόγηση.
2.12	Τόπος παροχής υπηρεσιών	Χώροι διαμονής των μελών της Ακαδημαϊκής Ομάδας και τα γραφεία του ΑΠΚΥ για την επιτόπια εξωτερική αξιολόγηση του ΔΙ.Π.Α.Ε.

3. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

3.1 Ισχύουσα Νομοθεσία

Η ετοιμασία της ολοκληρωμένης πρότασης, του φακέλου δηλαδή που θα υποβληθεί στο ΔΙ.Π.Α.Ε. για την εξωτερική αξιολόγηση ενός νέου προγράμματος σπουδών, θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με:

- τον περί της Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης και της Ίδρυσης και Λειτουργίας Φορέα για Συναφή Θέματα Νόμος του 2015 [Ν. 136 (Ι)/2015] και τον τροποποιητικό Νόμο του 2016 [Ν. 47(Ι)/2016] και
- τον περί Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου Νόμο του 2002 [Ν. 234(Ι)/2002] και των τροποποιήσεων αυτού Ν.35 (Ι) 2010 και Ν85(Ι)/2016.
- τους κείμενους Κανονισμούς, Εσωτερικούς Κανονισμούς και σχετικές διαδικασίες του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου.

3.2 Γενικές Αρχές

1. Στο παρόν **Στάδιο 2** της Πρόσκλησης συμμετέχουν μόνο οι Προεπιλεγείσες Ακαδημαϊκές Ομάδες σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **Στάδιο 1** της Πρόσκλησης.
2. Το Αρμόδιο Όργανο του ΑΠΚΥ θα θεωρήσει αποδεκτές τις Ολοκληρωμένες Προτάσεις που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές των παρόντων Εγγράφων, καθώς και των οδηγιών που θα δοθούν από το ΑΠΚΥ στις Προεπιλεγείσες Ακαδημαϊκές Ομάδες για την ετοιμασία των φακέλων για το ΔΙ.Π.Α.Ε. Είναι δυνατό, κατά την αποκλειστική του κρίση και ευχέρεια του ΑΠΚΥ, να γίνουν αποδεκτές και Προτάσεις που παρουσιάζουν τυχόν ασήμαντες αποκλίσεις. Ως ασήμαντες αποκλίσεις, νοούνται οι αποκλίσεις που δεν επηρεάζουν την έκταση του Αντικειμένου της Πρότασης ή την ποιότητα υλοποίησής της, και που δεν περιορίζουν, ουσιαστικά, τα δικαιώματα του ΑΠΚΥ ή τις υποχρεώσεις της Ακαδημαϊκής Ομάδας. Νοείται ότι, στην περίπτωση που κατά το στάδιο υποβολής του ενδιάμεσου παραδοτέου της Ολοκληρωμένης Πρότασης, όπως αυτό ορίζεται στις Συμβάσεις με τον Υπεύθυνο της Ακαδημαϊκής Ομάδας και τα Μέλη της Ακαδημαϊκής Ομάδας, διαπιστωθούν σοβαρές ελλείψεις ή παραλείψεις ως προς την ποιότητα ή ασάφειες, οι οποίες δεν επιλύονται ούτε μετά από οποιαδήποτε επιπρόσθετη παρέμβαση ζητηθεί από την Ακαδημαϊκή Ομάδα, το ΑΠΚΥ διατηρεί το δικαίωμα τερματισμού των σχετικών Συμβάσεων και μη υποβολής του φακέλου για το προτεινόμενο πρόγραμμα σπουδών στον Φορέα για εξωτερική αξιολόγηση και πιστοποίηση.
3. Νοείται περαιτέρω ότι Ολοκληρωμένες Προτάσεις που, κατά την κρίση του Αρμοδίου Οργάνου, είναι εν τέλει αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς τα περιεχόμενα των παρόντων Εγγράφων ή/και αιρέσεις, ή οι ελλείψεις που παρουσιάζουν είναι σε τέτοιο βαθμό που δεν μπορούν να διορθωθούν, θα χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και δεν θα υποβληθούν στον Φορέα για εξωτερική αξιολόγηση. Σ' αυτή την περίπτωση δεν καταβάλλεται από το ΑΠΚΥ η τελική δόση 10% της Συμβατικής Αξίας των Συμβάσεων με την Ακαδημαϊκή Ομάδα.

4. Τυχόν προσπάθεια εκ μέρους της Ακαδημαϊκής Ομάδας ή για λογαριασμό της να επηρεασθεί με οποιοδήποτε τρόπο η κρίση του ΑΠΚΥ ή του Αρμόδιου Οργάνου κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, σε σχέση με τη διαδικασία ή το αποτέλεσμα της Πρόσκλησης, επιφέρει την απόρριψη της πρότασής της.
5. Ακαδημαϊκές Ομάδες που απέκτησαν ή έλαβαν στην κατοχή τους χωρίς νόμιμη εξουσία και με δική τους πρωτοβουλία πληροφορίες ή έγγραφα απόρρητης φύσης σε σχέση με την παρούσα Πρόσκληση, αποκλείονται της συμμετοχής τους.
6. Τα **πνευματικά δικαιώματα** των Ολοκληρωμένων Προτάσεων, που θα υποβληθούν κατά το **Στάδιο 2**, δηλαδή των φακέλων που θα υποβληθούν προς το Δι.Π.Α.Ε. για την εξωτερική αξιολόγηση ενός νέου προγράμματος σπουδών, ανήκουν στο ΑΠΚΥ, το οποίο έχει καταβάλει για τον σκοπό αυτό συγκεκριμένη αμοιβή σε εκάστη Προεπιλεγείσα Ακαδημαϊκή Ομάδα. Το ΑΠΚΥ διατηρεί το δικαίωμα να εκμεταλλευτεί ή/και αναδημοσιεύσει το περιεχόμενο του εκάστοτε φακέλου στο πλαίσιο προσφοράς εκάστου προγράμματος σπουδών.
7. Το ΑΠΚΥ διατηρεί το δικαίωμα σε οποιοδήποτε στάδιο της παρούσας Πρόσκλησης να ζητήσει την πραγματοποίηση συνάντησης/τηλεδιάσκεψης με τα μέλη της Ακαδημαϊκής Ομάδας.
8. Το ΑΠΚΥ διατηρεί το δικαίωμα άμεσης ή μεταγενέστερης υποβολής κάθε Ολοκληρωμένης Πρότασης/φακέλου προς το Δι.Π.Α.Ε. χωρίς να είναι απαραίτητη η προγενέστερη έγκριση της Ακαδημαϊκής Ομάδας για τον χρονικό αυτό ορίζοντα. Η Ακαδημαϊκή Ομάδα θα ενημερώνεται έγκαιρα από το ΑΠΚΥ για την πρόθεσή του να προωθήσει τον εκάστοτε φάκελο προς τον Φορέα για εξωτερική αξιολόγηση του προγράμματος σπουδών.
9. Η Ακαδημαϊκή Ομάδα διατηρεί το δικαίωμα αλλαγής των μελών της αν για εύλογο και αιτιολογημένο λόγο ένα ή περισσότερα μέλη δεν μπορούν πλέον να συμμετέχουν στην κατάρτιση της Ολοκληρωμένης Πρότασης. Η αντικατάσταση εκάστου μέλους θα γίνεται με άτομο που κατέχει αντίστοιχα και συναφή προσόντα. Για κάθε αντικατάσταση θα πρέπει να ενημερώνεται εκ των προτέρων και γραπτώς το ΑΠΚΥ, στο οποίο υποχρεωτικά αποστέλλεται και το βιογραφικό σημείωμα κάθε νέου προτεινόμενου μέλους.

4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

4.1 Κυριότητα και Χρήση των Εγγράφων

1. Όλες οι πληροφορίες που περιέχονται στα παρόντα Έγγραφα και τα δικαιώματα επί αυτών ανήκουν στο ΑΠΚΥ.
2. Η χρήση των Εγγράφων από τις Προεπιλεγείσες Ακαδημαϊκές Ομάδες επιτρέπεται μόνον για τις ανάγκες προετοιμασίας των Ολοκληρωμένων Προτάσεών τους.

4.2 Περιεχόμενα Εγγράφων Πρόσκλησης

1. Τα Έγγραφα της Πρόσκλησης αποτελούν:
 - α. η Πρόσκληση Υποβολής Πρότασης προς τις Προεπιλεγείσες Ακαδημαϊκές Ομάδες.

- β. το παρόν Μέρος (Οδηγίες προς Ακαδημαϊκή Ομάδα), που περιλαμβάνει τα άρθρα 1 έως 9 με τις επιμέρους παραγράφους τους.
- γ. το συνημμένο Παράρτημα με Υποδείγματα Εντύπων που, σύμφωνα με τα οριζόμενα στους επί μέρους όρους των Εγγράφων της Πρόσκλησης, απαιτείται να υποβληθούν από τις Ακαδημαϊκές Ομάδες. Συγκεκριμένα:
- το **Έντυπο 200.1**: Αίτηση για Αξιολόγηση – Πιστοποίηση Προγράμματος σπουδών σύμφωνα με το σχετικό πρότυπο του ΔΙ.Π.Α.Ε. Για ελληνόφωνο πρόγραμμα σπουδών η αίτηση υποβάλλεται **στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα** (Έντυπο 200.1 *Application for Evaluation - Accreditation - Program of Study*). Για αγγλόφωνο πρόγραμμα σπουδών υποβάλλεται μόνο η αγγλική έκδοση της αίτησης.
 - το **Έντυπο 200.1.3**: Συμπληρωματικό Έντυπο για την Υποβολή Προγράμματος Σπουδών που Προσφέρεται Εξ Αποστάσεως. Πρόκειται για πρότυπο του **Οδηγού Μελέτης Θεματικής Ενότητας**. Οδηγός Μελέτης πρέπει να ετοιμαστεί για κάθε Θεματική Ενότητα που προσφέρεται στη βάση της διάρθρωσης του υπό αξιολόγηση προγράμματος σπουδών. Για ελληνόφωνο πρόγραμμα σπουδών ετοιμάζεται Οδηγός Μελέτης για την κάθε Θεματική Ενότητα στα ελληνικά και ένας εξ αυτών υποβάλλεται στο ΔΙ.Π.Α.Ε. και στην αγγλική γλώσσα. Για αγγλόφωνο πρόγραμμα σπουδών όλοι οι Οδηγοί Μελέτης συντάσσονται στην αγγλική γλώσσα. Σημειώνεται ότι για κάθε προτεινόμενο μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών επιπέδου Μάστερ η Ακαδημαϊκή Ομάδα θα πρέπει να ετοιμάσει Οδηγούς Μελέτης για όλες τις Θεματικές Ενότητες, ενώ στην περίπτωση νέου προπτυχιακού προγράμματος σπουδών καταρτίζονται Οδηγοί Μελέτης για όλες τις Θεματικές Ενότητες του 1ου και του 2ου έτους σπουδών.
2. Σε περίπτωση που οι παραλήπτες των Εγγράφων διαπιστώσουν ότι τα παραληφθέντα αντίγραφα δεν είναι πλήρη, σύμφωνα με το περιεχόμενο του προηγούμενου εδαφίου, δικαιούνται να ζητήσουν από το ΑΠΚΥ νέα πλήρη αντίγραφα. Προσφυγές κατά της νομιμότητας της πρόσκλησης με το αιτιολογικό της μη πληρότητας των παραληφθέντων αντιγράφων θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

5. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

5.1 Διευκρινίσεις από το Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου

Το ΑΠΚΥ δύναται να προβαίνει σε μικρού εύρους προσθήκες, διορθώσεις ή τροποποιήσεις επί των όρων των Εγγράφων της Πρόσκλησης, τις οποίες θα δημοσιεύει στον ιστοχώρο του (www.ouc.ac.cy).

5.2 Έγγραφη Υποβολή Ερωτήσεων από τις Προεπιλεγείσες Ακαδημαϊκές Ομάδες

1. Τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις, εισηγήσεις, σχόλια ή/και παρατηρήσεις σχετικά με τους όρους των Εγγράφων, υποβάλλονται από τις Προεπιλεγείσες Ακαδημαϊκές Ομάδες. Τα αιτήματα για διευκρινίσεις πρέπει να υποβληθούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στις διευθύνσεις yannis.manolopoulos@ouc.ac.cy και sarri@ouc.ac.cy με την ένδειξη

«Πρόσκληση υποβολής προτάσεων για σχεδιασμό/ανάπτυξη νέων προγραμμάτων σπουδών από το Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου».

2. Εφόσον οι τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις, εισηγήσεις, σχόλια ή/και παρατηρήσεις ζητηθούν σύμφωνα με τα προηγούμενα, το ΑΠΚΥ ενημερώνει εγγράφως όλες τις Προεπιλεγείσες Ακαδημαϊκές Ομάδες.
3. Οι Προεπιλεγείσες Ακαδημαϊκές Ομάδες δεν δύνανται να επικαλεστούν προφορικές απαντήσεις που παρέχονται από οποιονδήποτε Δημόσιο Λειτουργό. Το ΑΠΚΥ δεν δεσμεύεται από οποιεσδήποτε προφορικές απαντήσεις.

6. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

6.1 Προϋποθέσεις Συμμετοχής

1. Στο **Στάδιο 2** (Στάδιο Ανάθεσης) της παρούσας Πρόσκλησης συμμετέχουν μόνο οι Προεπιλεγείσες Ακαδημαϊκές Ομάδες, όπως αυτές έχουν επιλεγεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **Στάδιο 1** (Προεπιλογή) της παρούσας Πρόσκλησης.
2. Οι Ολοκληρωμένες Προτάσεις θα πρέπει να υποβάλλονται από τον Υπεύθυνο/Επικεφαλής της Ακαδημαϊκής Ομάδας που έχει υποβάλει στο **Στάδιο 1** την Αίτηση Συμμετοχής, βάσει της οποίας έχει προεπιλεγεί η εν λόγω Ακαδημαϊκή Ομάδα και στον οποίο απευθύνεται η Πρόσκληση για Υποβολή Ολοκληρωμένης Πρότασης (**Στάδιο 2**).
3. Η Ακαδημαϊκή Ομάδα θα πρέπει να είναι διαθέσιμη κατά το στάδιο της Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης του προτεινόμενου προγραμμάτων σπουδών από το ΔΙ.Π.Α.Ε. Ειδικά κατά το στάδιο της επιτόπιας επίσκεψης της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης στα γραφεία του ΑΠΚΥ (κεντρικά γραφεία στα Λατσία, Λευκωσία, Κύπρος) τουλάχιστον ο Εκπρόσωπος της Ακαδημαϊκής Ομάδας και άλλα τυχόν στελέχη της θα πρέπει να είναι παρόντες, δια ζώσης. Τα εύλογα έξοδα που θα καλύψει το ΑΠΚΥ αφορούν σε ένα (1) αεροπορικό εισιτήριο και δύο (2) διανυκτερεύσεις, όπως τυχόν απαιτηθεί.
4. Νοείται ότι η Ακαδημαϊκή Ομάδα αναλαμβάνει να υλοποιήσει και τις εισηγήσεις της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης του ΔΙ.Π.Α.Ε. στην περίπτωση που η έγκριση και πιστοποίηση του οικείου προγράμματος σπουδών προϋποθέτει αλλαγές στη διάρθρωση, το περιεχόμενο ή άλλως πως (βλέπε παράγραφο 9.1.).

7. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

7.1 Χρόνος και Τρόπος Υποβολής

1. Οι Προεπιλεγείσες Ακαδημαϊκές Ομάδες πρέπει να υποβάλουν τις Ολοκληρωμένες Προτάσεις τους το αργότερο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ολοκληρωμένων προτάσεων της παραγράφου 2.9.
2. Δεν λαμβάνονται υπόψη και θεωρούνται εκπρόθεσμες, ολοκληρωμένες προτάσεις που υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα.

7.2 Τρόπος Σύνταξης

1. Οι προτάσεις πρέπει να υποβληθούν ηλεκτρονικά σύμφωνα με την παράγραφο 2.8. Στο ηλεκτρονικό μήνυμα θα πρέπει να επισυναφθούν τα ακόλουθα αρχεία:
 - **Έντυπο 200.1:** Αίτηση για Αξιολόγηση – Πιστοποίηση Προγράμματος σπουδών στην ελληνική ή/και στην αγγλική γλώσσα ανάλογα με τη γλώσσα διδασκαλίας του προτεινόμενου, υπό αξιολόγηση προγράμματος σπουδών.
 - **Έντυπο 200.1.3:** Συμπληρωματικό Έντυπο για την Υποβολή Προγράμματος Σπουδών που προσφέρεται Εξ Αποστάσεως, ήτοι Οδηγοί Μελέτης για όλες τις Θεματικές Ενότητες στην περίπτωση προγραμμάτων σπουδών επιπέδου Μάστερ και Οδηγοί Μελέτης για όλες τις Θεματικές Ενότητες τουλάχιστον των δύο πρώτων ετών σπουδών στην περίπτωση προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών.Νοείται ότι η έννοια του ηλεκτρονικού αρχείου καλύπτει και την έννοια των συμπιεσμένου αρχείου (.zip) στο οποίο μπορούν να περιλαμβάνονται κάθε αρχείο ξεχωριστά. Σε περίπτωση που τα ηλεκτρονικά αρχεία ξεπερνούν συνολικά τα 10MB θα πρέπει να αποσταλούν με εξωτερικό σύνδεσμο.
2. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της πρότασης χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για την Ακαδημαϊκή Ομάδα να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.
3. Οποιοσδήποτε άλλος τρόπος σύνταξης της πρότασης δεν είναι αποδεκτός και η πρόταση, σε τέτοια περίπτωση, υπόκειται στις απαραίτητες αλλαγές από την Ακαδημαϊκή Ομάδα, σύμφωνα με υποδείξει του ΑΠΚΥ.

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

8.1 Ολοκληρωμένες Προτάσεις

1. Η παραλαβή των Ολοκληρωμένων Προτάσεων που έχουν υποβληθεί μέχρι και την προθεσμία υποβολής ολοκληρωμένων προτάσεων, γίνεται από εξουσιοδοτημένα πρόσωπα, κατά το δυνατόν σύντομα μετά την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων της παραγράφου 2.9.

8.2 Ποιοτικός Έλεγχος και ολοκλήρωση φακέλου για το ΔΙ.Π.Α.Ε.

1. Κατά την παραλαβή του φακέλου των Ολοκληρωμένων Προτάσεων πραγματοποιείται έλεγχος ως προς το περιεχόμενό του προκειμένου να διαπιστωθεί η ποιοτική πληρότητά του, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 7.2 καθώς και εάν ικανοποιούν τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές του Αντικειμένου της παρούσας Πρόσκλησης.
2. Μετά την ολοκλήρωση του ως άνω σταδίου, το Αρμόδιο Όργανο θα προχωρήσει, σε συνεργασία με τις Προεπιλεγείσες Ακαδημαϊκές Ομάδες στην οριστικοποίηση του φακέλου για κάθε ένα από τα υπό αξιολόγηση πρόγραμμα σπουδών και εν συνεχεία στην υποβολή του ολοκληρωμένου Φακέλου προς το ΔΙ.Π.Α.Ε. για εξωτερική αξιολόγηση του προτεινόμενου προγράμματος και πιστοποίησή του. Νοείται ότι θα δοθούν οδηγίες από το ΑΠΚΥ για την ετοιμασία του ολοκληρωμένου φακέλου πριν την έναρξη της υλοποίησης του

έργου που αφορά στο **Στάδιο 2**, ώστε οι Ακαδημαϊκές Ομάδες να γνωρίζουν εκ των προτέρων τις απαιτήσεις. Νοείται περαιτέρω ότι οι Ακαδημαϊκές Ομάδες οφείλουν να συνεργάζονται με την αρμόδια ομάδα του ΑΠΚΥ για την ετοιμασία του ολοκληρωμένου φακέλου και να προχωρούν στην υιοθέτηση των εισηγήσεων/προτάσεων του ΑΠΚΥ για την ποιοτική πληρότητα του φακέλου. Αρμόδιοι για το θέμα αυτό είναι το Γραφείο Διασφάλισης Ποιότητας της Μονάδας Διεθνούς Συνεργασίας, Ανάπτυξης και Επικοινωνίας και η Επιτροπή Εσωτερικής Ποιότητας του ΑΠΚΥ.

8.3 Διευκρινίσεις επί των Ολοκληρωμένων Προτάσεων

1. Το ΑΠΚΥ έχει το δικαίωμα, εφ' όσον κριθεί αναγκαίο από το Αρμόδιο Όργανο, να ζητήσει από την Ακαδημαϊκή Ομάδα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της Ολοκληρωμένης Πρότασης, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης που περιγράφεται στην παρούσα ενότητα. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για την Ακαδημαϊκή Ομάδα και δεν θεωρείται αντιπρόταση.
2. Οι διευκρινίσεις θα υποβάλλονται εγγράφως προς το ΑΠΚΥ και οι απαντήσεις θα αποστέλλονται δια μέσου του Υπεύθυνου της Ακαδημαϊκής Ομάδας μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

9. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΝΕΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

9.1 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Εξωτερικής Αξιολόγησης από ΔΙ.ΠΑ.Ε.

1. Το ΑΠΚΥ ενημερώνει την Ακαδημαϊκή Ομάδα σχετικά με τα αποτελέσματα της εξωτερικής αξιολόγησης του προτεινόμενου προγράμματος σπουδών από το ΔΙ.ΠΑ.Ε.
2. Σύμφωνα με τις διαδικασίες του ΔΙ.ΠΑ.Ε. και του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου:
 - i. στην περίπτωση που η Έκθεση της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης, που έχει συσταθεί από το ΔΙ.ΠΑ.Ε. για ένα υπό αξιολόγηση νέο πρόγραμμα σπουδών, δεν είναι καταρχάς θετική και προτείνει αλλαγές στη διάρθρωση, το περιεχόμενο του προγράμματος ή άλλως πως, το ΑΠΚΥ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από την Ακαδημαϊκή Ομάδα, χωρίς επιπρόσθετο κόστος, να προχωρήσει στις απαραίτητες τροποποιήσεις, σύμφωνα με τις υποδείξεις και τα χρονοδιαγράμματα του Φορέα, εάν και εφόσον οι υποδείξεις που δόθηκαν αφορούν στο ακαδημαϊκό σκέλος της Ολοκληρωμένης Πρότασης και κατ' επέκταση αφορούν την Ακαδημαϊκή Ομάδα. Σ' αυτή την περίπτωση και αφού γίνουν οι κατάλληλες αλλαγές, η αναθεωρημένη Ολοκληρωμένη Πρόταση υποβάλλεται από το ΑΠΚΥ στον Φορέα για έλεγχο της υλοποίησης των προτεινόμενων αλλαγών, ώστε να οριστικοποιηθεί η εξωτερική αξιολόγηση του προγράμματος.
 - ii. στην περίπτωση που ένα πρόγραμμα σπουδών απορριφθεί οριστικά από τον Φορέα, το ΑΠΚΥ και πάλι διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από την Ακαδημαϊκή Ομάδα να προχωρήσει σε αλλαγές/τροποποιήσεις, χωρίς επιπρόσθετο κόστος, ώστε το πρόγραμμα να υποβληθεί εκ νέου στον Φορέα για επαναξιολόγηση. Η

δυνατότητα αυτή για 2η εξωτερική αξιολόγηση δίνεται μόνο μια φορά. Στην περίπτωση δεύτερης απόρριψης του προτεινόμενου προγράμματος σπουδών η πρόταση για το υπό αξιολόγηση πρόγραμμα θεωρείται οριστικά ως μη επιλέξιμη.

9.2 Στάδιο 3 της Πρόσκλησης

Το Στάδιο 3 της Πρόσκλησης αφορά στην ακαδημαϊκή και διοικητική οργάνωση του κάθε νέου προγράμματος σπουδών που θα τύχει θετικής αξιολόγησης και θα λάβει πιστοποίηση από τον Φορέα. Η προσφορά των νέων προγραμμάτων σπουδών γίνεται σύμφωνα με τους σχετικούς κανονισμούς και τις διαδικασίες του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου.